

**«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
(НИЯУ МИФИ)»**

П Р И К А З

«13» ИЮНЯ 2023г.

№ 143/3

**О согласовании выезда за границу Российской Федерации
работников Московской площадки**

В соответствии с пп. 19 п. 24 «Инструкции по обеспечению режима секретности в Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 05.01.2004 № 3-1, с учетом изменений, внесенных постановлением Правительства Российской Федерации от 20.01.2023 № 48-3,

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Работникам Университета, допущенным или допускавшимся ранее к совершенно секретным сведениям (вне зависимости от степени осведомленности), **согласовывать** в письменном виде с ректором Университета (или уполномоченным им лицом) выезд за границу Российской Федерации по частным делам заблаговременно, **но не позднее, чем за 30 дней** до предстоящего выезда за границу.

Работникам Университета, допущенным к секретным сведениям (вне зависимости от степени осведомленности), **уведомлять** в письменном виде ректора Университета (или уполномоченное им лицо) о выезде за границу Российской Федерации по частным делам заблаговременно, **но не позднее, чем за 30 дней** до предстоящего выезда за границу Российской Федерации.

В случае необходимости срочного выезда вышеуказанных работников за границу на лечение или по другим неотложным обстоятельствам (болезнь или смерть близкого родственника, необходимость завершения юридически значимых действий и др.) согласование и уведомление осуществлять незамедлительно.

Образец заявления на выезд для обеих категорий работников приведен в приложении 1 к настоящему приказу.

2. Работникам, осведомленным в совершенно секретных сведениях, выезжавшим за границу Российской Федерации, **в 10-дневный срок** со дня выхода на работу предоставлять ректору Университета справку о пребывании за границей (приложение 2 к настоящему приказу).

3. Всем работникам, осведомленным в сведениях, составляющих государственную тайну (вне зависимости от формы допуска), перед выездом за рубеж пройти инструктаж в Отделе режима (Б-404) по вопросам безопасности.

4. Выезд лица, допущенного к сведениям, составляющим государственную тайну, за пределы Российской Федерации в нарушение установленного порядка представляет собой нарушение взятых на себя данным

лицом обязательств, связанных с сохранением государственной тайны, и является основанием для прекращения ему допуска к государственной тайне.

5. Обратить внимание работников НИЯУ МИФИ, допущенных к государственной тайне, на то, что в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации на них наложены дополнительные обязательства по обеспечению выполнения требований по защите государственной тайны при выезде за границу Российской Федерации, за нарушение которых они, в том числе, могут быть привлечены к административной ответственности (ч. 7 статьи 13.12 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях) или уголовной ответственности (ч. 1 статьи 283.2 Уголовного кодекса Российской Федерации).

6. Приказ от 23.04.2014 № 113/7 «О согласовании выезда за границу» считать утратившим силу.

7. Руководителю группы приказов организационно-правового департамента Адкиной Е.А. довести настоящий приказ до сведения руководителей подразделений с последующим ознакомлением с ним под расписку всех работников этих подразделений, допущенных к работе со сведениями, составляющими государственную тайну.

8. Контроль за исполнением приказа возложить на исполняющего обязанности проректора по безопасности Коваля Д.А.

Ректор



В.И. Шевченко

Для работников, допущенных или допускавшихся ранее к совершенно секретным сведениям:

И.о. проректора по безопасности
Ковалю Д.А.

Прошу Вас согласовать мой выезд за границу Российской Федерации
в отпуск/ турпоездку/ на лечение/ _____
(нужное подчеркнуть) (другое)

В _____
(страна и город пребывания)
с « ____ » _____ 20 ____ по « ____ » _____ 20 ____

(должность) (подпись) /Ф.И.О./

Для работников, допущенных к секретным сведениям:

И.о. проректора по безопасности
Ковалю Д.А.

Уведомляю Вас, что с « ____ » _____ 20 ____
по « ____ » _____ 20 ____ буду находиться за границей Российской
Федерации в _____
(страна и город пребывания)

в отпуске/ турпоездке/ на лечении/ _____
(нужное подчеркнуть) (другое)

(должность) (подпись) /Ф.И.О./

Приложение 2
к приказу от 13.05.2013 № 143/3

1. Фамилия, имя, отчество, число, месяц, год рождения, адрес фактического места жительства, адрес регистрации: _____

2. Занимаемая должность: _____

3. Страна выезда, сроки выезда, цель выезда: _____

4. Были ли ранее в этой стране: _____

5. Маршрут следования, вид транспорта: _____

6. Место проживания (указать точный адрес): _____

7. Данные о принимавшей стороне (фамилия, имя, отчество лица, наименование иностранной организации, ответственных за прием, их адреса и контактные телефоны, характер деятельности): _____

8. Какие документы оформлялись для въезда в иностранное государство (документ, удостоверяющий личность, виза, страховка, приглашение и др.): _____

9. Пытались ли Вам предложить выезд на постоянное место жительства за границу, на каких условиях: _____

10. Предлагалась ли Вам в стране выезда со стороны иностранных граждан материальная помощь (какая, кем, за что):

11. Приводились ли в отношении Вас представителями государственных органов иностранных государств (таможенные и миграционные органы, полиция, специальные службы и другие), организациями или отдельными лицами опросы о месте Вашей работы, характере выполняемой деятельности, об осведомленности в сведениях, составляющих государственную тайну, о наличии контактов среди представителей российских государственных органов и учреждений. Поступали ли предложения о сотрудничестве:

12. Возникали ли у Вас в период пребывания за границей непредвиденные обстоятельства (аварии, конфликты, оказание помощи, участие в следственных действиях), а также имелись ли случаи задержания Вас иностранными правоохранительными органами (другими силовыми структурами). Если были, описать их характер, причины и как они были разрешены:

13. Совершались ли в отношении Вас действия провокационного характера, грозящие компрометацией (ущемление гражданских прав, обвинение в противоправной деятельности, проникновение в жилище, необоснованное задержание, запугивание и др.):

14. Другие сведения, которые Вы считаете необходимым сообщить по результатам выезда:

15. Достоверность предоставленных мной сведений подтверждаю и возражений против их проверки не имею.

« _____ » _____ 20 _____
(дата) (подпись) (Фамилия, инициалы)

Пояснения:

1. Справка заполняется по результатам фактического пребывания за границей.
2. В пункте 3 под целью выезда понимается выполнение работ, участие в конференции или семинаре, совместное проведение научно-исследовательской деятельности, лечение, туризм, посещение родственников, совершение сделок (в том числе приобретение объектов недвижимости, вступление в наследство и другое), иные причины выезда за границу.
3. В пункте 5 под маршрутом следования понимается страна, город, населенный пункт, места остановки в целях отдыха и (или) встреч и др.
4. Пункт 7 заполняется при наличии соответствующей информации.