

	<b>Министерство образования и науки Российской Федерации</b>
	<b>Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»</b>
	<b>Положение</b>
	<b>1.3 Распределение полномочий и ответственности</b>
<b>СМК-ПСП-5.5-112</b>	<b>Положение о факультете иностранных учащихся</b>

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Ректор НИЯУ МИФИ

М.Н. Стриханов

\_\_\_\_\_ 2014 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

СМК-ПСП-5.5-112

*Положение о факультете иностранных учащихся*

Версия 2.0

Дата введения: «15» 10 2014 г.

**СОГЛАСОВАНО:**

Представитель руководства  
По качеству, проректор по  
учебно-методической работе

\_\_\_\_\_ Е.Б. Весна

\_\_\_\_\_ 10.10 2014 г.

Москва, 2014



Содержание документа

1.	Общие положения.....	3
2.	Основные цели и задачи факультета.....	4
3.	Функции факультета .....	4
4.	Управление факультетом.....	5
5.	Структура факультета.....	7
6.	Права и обязанности слушателей и работников факультета .....	7
7.	Взаимодействия факультета с другими подразделениями университета .....	8
8.	Делопроизводство факультета .....	8
9.	Контроль и проверка деятельности факультета.....	8
10.	Порядок утверждения и внесения изменения в положение о факультете .....	8
11.	Ознакомление с положением о факультете .....	8
12.	Хранение и рассылка экземпляров положения о факультете .....	8
13.	Лист регистрации изменений .....	9



## 1. Общие положения

1.1. Факультет иностранных учащихся является учебным и административным подразделением федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ» (далее - университет), организующим работу кафедр и подразделений университета по подготовке иностранных граждан к освоению профессиональных образовательных программ на русском языке и подготовке специалистов по общеобразовательным и естественнонаучным дисциплинам, общим для стандартов и учебных планов всех или подавляющего большинства направлений подготовки специалистов, а также по общепрофессиональным дисциплинам, входящим в стандарты отдельных групп направлений подготовки бакалавров, специалистов и магистров.

Полное наименование - факультет иностранных учащихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ».

Сокращенное наименование – факультет «И».

1.2. Общее руководство деятельностью факультета осуществляется ректором университета, а также курирующим проректором. Непосредственное управление факультетом осуществляет декан, избираемый в соответствии с Уставом университета.

1.3. Решение о создании, реорганизации, ликвидации и переименовании факультета оформляется приказом ректора на основании решения Ученого совета университета.

Факультет иностранных учащихся создан приказом ректора от 09.07.1997 г. № 209.

1.4. Для обеспечения деятельности факультет использует учебно-лабораторные, научные, информационные, производственные и материально-технические ресурсы университета.

Конкретные площади закрепляются за факультетом приказом ректора.

Факультет вправе использовать оборудование и приборы сторонних предприятий и учреждений на договорной основе.

1.5. В своей деятельности факультет руководствуется: нормативными правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность, лицензиями, аттестационными и аккредитационными документами, государственными образовательными стандартами, Уставом университета, Политикой университета в области качества образования, Правилами внутреннего распорядка университета, приказами ректора, локальными нормативными актами университета и настоящим положением.

1.6. Факультет университета организует работу по оказанию дополнительных платных образовательных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами и Уставом университет.

1.7. Факультет в целях формирования внебюджетных источников финансирования учебно-научно-производственного процесса и социального развития университета может участвовать в осуществлении предпринимательской деятельности в соответствии с Уставом университета.

1.8. Факультет не является самостоятельным юридическим лицом. При участии факультета в выполнении договоров, госконтрактов или иных сделок, ему открывается внутренний счет.

1.9. Работа факультета осуществляется в соответствии с перспективными (на пять лет) и текущими (на учебный и календарный год) планами, охватывающими всю его деятельность - учебную, методическую, научную, организационную, воспитательную и иные виды деятельности.



Ежегодный отчет о деятельности факультета представляется в учебный департамент университета.

1.11. Контроль за деятельностью факультета осуществляют ректор и руководство университета. Отчеты о ходе выполнения планов факультета рассматриваются на Ученом совете университета.

1.12. Факультет может иметь утвержденные приказом ректора:

- собственную символику;
- печать и штамп факультета;
- бланки документов, используемых факультетом при выполнении своих функций.

## 2. Основные цели и задачи факультета

2.1. Основными целями и задачами факультета являются:

- содействие в организации приема и обучении иностранных граждан;
- обеспечение подготовки иностранных граждан к освоению профессиональных образовательных программ на русском языке;
- удовлетворение потребностей слушателей и студентов в интеллектуальном, культурном, нравственном развитии и приобретении ими знаний;
- преодоление адаптационных (языковых, культурных, религиозно-нравственных, социально-экономических, климатических) проблем;
- стандартизация и оптимизация обучения с использованием современных технических средств;
- активизация внеаудиторной работы;
- формирование у слушателей активной гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии;
- укрепление международных контактов.

## 3. Функции факультета

3.1. Факультет на основе объединения потенциала научно-педагогического, инженерно-технического, административно-хозяйственного, производственного и учебно-вспомогательного персонала, материально-технических, интеллектуальных и финансовых ресурсов:

- управляет деятельностью входящей в его состав кафедры и других подразделений по реализации дополнительных общеобразовательных программ, а также организует разработку кафедрой новых программ и подготовку лицензионных документов на них;
- координирует деятельность входящей в состав факультета кафедры;
- проводит систематическую работу по осуществлению контроля учебного процесса, организуемого Факультетом;
- создает условия по разработке и изданию учебной и учебно-методической литературы, отвечающей современным требованиям к образовательной деятельности подразделений Факультета;



- организует работу по внедрению новых информационных технологий в образовательный процесс и научную деятельность;
- проводит методические семинары по вопросам организации учебной работы, контроля самостоятельной работы студентов и др.;
- организует участие сотрудников факультета в научных конкурсах, семинарах, конференциях, конгрессах, в международных программах, проектах, грантах;
- проводит воспитательную работу и координирует общественно-полезную деятельность слушателей и работников факультета;
- осуществляет международную деятельность в области образования и подготовки кадров;
- осуществляет учет иностранных граждан, проходящих обучение в университете;
- осуществляет содействие в обеспечении деятельности структурных подразделений Университета в части работы с иностранными студентами;
- организует и контролирует визовое сопровождение, регистрацию по месту жительства и постановку на учет по месту пребывания в органах УФМС иностранных граждан, прибывающих в РФ для обучения в Университете, осуществляет контроль за соблюдением правил и сроков законного пребывания иностранных студентов на территории РФ (совместно с Департаментом международного сотрудничества);

#### 4. Управление факультетом

4.1. Факультет возглавляет декан, избираемый Ученым советом университета тайным голосованием из числа наиболее квалифицированных и авторитетных работников университета, утверждаемый приказом ректора.

4.1.1. Порядок избрания декана и требования к лицам, имеющим право на участие в выборах, определяются федеральным законодательством и Уставом университета.

Назначение и освобождение декана от исполнения обязанностей осуществляется приказом ректора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом университета.

Декан осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением о факультете и должностными инструкциями, утвержденными в установленном порядке в соответствии с типовой должностной инструкцией декана факультета.

4.1.2. Декан несет ответственность за результаты деятельности факультета перед Ученым советом университета и ректором.

Декан ежегодно представляет проректору, курирующему международное сотрудничество, на утверждение отчет о работе факультета за учебный год.

Декан в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации и Уставом университета может быть досрочно освобожден от должности приказом ректора.

4.1.3. Декан в своей деятельности обеспечивает функционирование факультета в соответствии с типовым Положением о факультете и типовой должностной инструкцией декана факультета.

4.1.4. В период нахождения декана факультета в командировке, отпуске, больничном и т.п. его обязанности исполняет один из сотрудников факультета на основании приказа.

4.2 Структура факультета определяется штатным расписанием.

Деканат:



- осуществляет оперативный контроль выполнения образовательных программ, реализуемых факультетом;
- осуществляет контроль выполнения графика учебного процесса, соблюдения расписания занятий;
- осуществляет мониторинг контингента слушателей и их успеваемости;
- осуществляет ввод данных в информационную систему университета;
- обеспечивает выдачу, прием, хранение ведомостей аттестационных испытаний;
- осуществляет прием слушателей и других граждан по вопросам обучения на факультете;
- разрабатывает предложения и осуществляет подготовку проектов приказов по составам экзаменационных комиссий;
- осуществляет подготовку, оформление проектов приказов и сертификатов об окончании факультета;
- осуществляет взаимодействие с другими структурными подразделениями университета по вопросам организации учебного процесса, его научно-методического и материально-технического обеспечения;
- ведет статистическую отчетность;
- обобщает и анализирует предложения и замечания слушателей по вопросам организации учебного процесса;
- осуществляет координацию работы с другими факультетами и подразделениями университета;
- организует и контролирует ведение документации факультета согласно утвержденной номенклатуре дел факультета;
- доводит до сведения работников факультета и кафедр указания декана, приказы и распоряжения руководства вуза, решения Ученого совета университета и факультета и другие нормативно-правовые документы, касающиеся учебной, научной и других видов деятельности кафедр факультета;
- участвует в формировании единой базы данных и информационной сети университета;
- организует воспитательную работу на факультете;
- поддерживает связи с выпускниками факультета с целью получения объективных оценок качества их подготовки.

4.3. В соответствии с Уставом университета на факультетах по решению Ученого совета университета могут создаваться выборные представительные органы - ученые советы, осуществляющие общее руководство деятельностью факультета.

В соответствии с приказом от 26.05.2015г. № 146/4 представители факультета «И» включены в Ученый совет факультета «Ф».

## 5. Структура факультета

5.1. В структуру факультета входят:

- деканат факультета;
- подготовительное отделение
- кафедра русского языка как иностранного.



## 6. Права и обязанности слушателей и работников факультета

6.1. Права и обязанности слушателей определяются законодательством Российской Федерации и Уставом университета.

6.2. Права и обязанности научно-педагогических работников, учебно-вспомогательного персонала и других категорий работников факультета определяются Уставом университета, Правилами внутреннего распорядка университета, настоящим Положением и должностными инструкциями.

Деятельность научно-педагогических работников определяется должностными инструкциями и индивидуальными планами на текущий учебный год.

6.3. Конкурсный отбор научно-педагогических работников факультета осуществляется в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и Положением о порядке замещения должностей научно-педагогических работников, утвержденным приказом Минобрнауки России от 14 декабря 2014 года № 1536.

## 7. Взаимодействие факультета с другими структурными подразделениями университета

7.1. Для организации работы по основным направлениям деятельности факультет взаимодействует с подразделениями университета. Порядок взаимодействия определяется отдельными приказами и распоряжениями ректора или проректора университета, курирующего учебную деятельность, а также документированными процедурами системы

## 8. Делопроизводство факультета

8.1. Факультет ведет делопроизводство в соответствии с Инструкцией по делопроизводству университета и номенклатурой дел, утвержденной приказом ректора университета.

Декан факультета определяют лиц, ответственных за ведение делопроизводства на Факультете и в его структурных подразделениях.

Обязанности работников, ответственных за делопроизводство, определяются соответствующими разделами их должностных инструкций.

## 9. Контроль и проверка деятельности факультета

9.1. Контроль и проверка деятельности факультета осуществляется на основе распорядительных документов ректора по утвержденным программам и путем проведения внутренних аудитов системы менеджмента качества.

## 10. Порядок утверждения изменений в положении о факультете

10.1. Внесение изменений в положение о факультете иностранных учащихся вносятся в установленном порядке.



### 11. Ознакомление с положением о факультете

11.1. Работники деканата и структурных подразделений факультета знакомятся в установленном порядке с положением о факультете иностранных учащихся в отделе кадров и подписывают лист ознакомления.

### 12. Хранение и рассылка экземпляров положения о факультете

12.1. Контрольный экземпляр положения о факультете иностранных учащихся хранится в учебном департаменте

Электронная копия настоящего положения находится на сайте университета.

Копия положения о факультете иностранных учащихся хранится в деканате факультета в соответствии с номенклатурой дел факультета.



