



Министерство образования и науки Российской Федерации  
Национальный исследовательский ядерный университет  
«МФФИ»

Положение

3.6. Социальная поддержка студентов и сотрудников

СМК-ПЛ-6.2-06

*Положение о порядке и основаниях предоставления академического отпуска обучающимся НИЯУ МФФИ*

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор НИЯУ МФФИ

М.Н. Стриханов



2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

*Положение о порядке и основаниях предоставления академического отпуска обучающимся НИЯУ МФФИ*

СМК-ПЛ-6.2-06

Версия 2.1

Дата введения: «17» 03 2017 г.

СОГЛАСОВАНО  
Представитель руководства  
по качеству, проректор

Е.Б. Весна

«15» 03 2017 г.

Москва, 2017 г.



## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. Общие положения .....</b>	<b>3</b>
<b>2. Термины, обозначения, сокращения и определения.....</b>	<b>3</b>
<b>3. Основания предоставления академического отпуска обучающимся НИЯУ МИФИ.....</b>	<b>3</b>
<b>4. Порядок предоставления академического отпуска обучающимся НИЯУ МИФИ.....</b>	<b>4</b>
<b>5. Порядок внесения изменений и дополнений в положение .....</b>	<b>5</b>
<b>6. Приложения №№ 1-14 .....</b>	<b>6</b>
<b>7. Лист регистрации изменений.....</b>	<b>21</b>



## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке и основаниях предоставления академического отпуска обучающимся НИЯУ МИФИ (далее - положение) устанавливает общие требования к процедуре предоставления академических отпусков лицам, обучающимся по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования, аспирантам, (далее - обучающиеся) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ», а также основания предоставления указанных отпусков обучающимся.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июня 2013 года № 455 «Об утверждении порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 3 ноября 1994 г. № 1206 «Об утверждении порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан», Уставом НИЯУ МИФИ;
- методическими рекомендациями об организации представления академического отпуска обучающимся в целях создания университетского стартапа, утвержденными 14.09.2022 заместителем Министра науки и высшего образования Российской Федерации Д.В.Афанасьевым.

## 2. Термины, обозначения, сокращения и определения

2.1. Академический отпуск - отпуск, предоставляемый обучающимся по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования, аспирантам в связи с невозможностью освоения образовательной программы среднего профессионального или высшего образования (далее - образовательная программа) в организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее - организация), по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам.

2.2. Положение – положение о порядке и основаниях предоставления академического отпуска обучающимся НИЯУ МИФИ.

2.3. Образовательная программа – образовательная программа среднего профессионального или высшего образования.

2.4. Обучающиеся – лица, обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования, а также аспиранты.

2.5. НИЯУ МИФИ – федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ».



### **3. Основания предоставления академического отпуска обучающимся НИЯУ МИФИ**

3.1. Академический отпуск предоставляется в НИЯУ МИФИ обучающемуся в связи с невозможностью освоения образовательной программы среднего профессионального или высшего образования:

- 1) по медицинским показаниям;
- 2) семейным обстоятельствам;
- 3) в связи с призывом на военную службу;
- 4) в целях создания университетского стартапа;
- 5) иным обстоятельствам.

3.2. Основанием для принятия решения о предоставлении обучающемуся академического отпуска является:

- личное заявление обучающегося (далее - заявление),
- заключение врачебной комиссии медицинской организации (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям),
- повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы (для предоставления академического отпуска в случае призыва на военную службу),
- документы, подтверждающие основание предоставления академического отпуска (при наличии).

### **4. Порядок предоставления академического отпуска обучающимся НИЯУ МИФИ**

4.1. Академический отпуск предоставляется на основании личного заявления обучающегося (приложения №1-5 к положению) и прилагаемых к нему документов на период времени, не превышающий двух лет.

4.2. Академический отпуск предоставляется обучающемуся неограниченное количество раз.

4.3. Решение о предоставлении академического отпуска принимается ректором НИЯУ МИФИ, курирующим проректором, руководителем (директором) обособленного структурного подразделения НИЯУ МИФИ в десятидневный срок со дня получения от обучающегося заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии).

4.4. На заявлении в обязательном порядке ставится виза декана факультета или руководителя подразделения, осуществляющего персональную работу с обучающимися.

4.5. После принятия ректором НИЯУ МИФИ, курирующим проректором, руководителем (директором) обособленного структурного подразделения НИЯУ МИФИ решения о предоставлении академического отпуска деканатом факультета или подразделением,



осуществляющим персональную работу с обучающимися, готовится проект приказа о предоставлении академического отпуска (приложения №9-11 к положению).

4.6. Обучающийся в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы в НИЯУ МИФИ, и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска.

4.7. В случае, если обучающийся обучается в НИЯУ МИФИ по договору об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица, во время академического отпуска плата за обучение с него не взимается.

4.8. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании заявления обучающегося (приложения № 6-8 к положению), которое обучающийся обязан представить в деканат за 10 дней до окончания академического отпуска, а также в случае досрочного окончания академического отпуска по медицинским показаниям на основании заключения врачебной комиссии медицинской организации о возможности продолжения обучения. В случае непредоставления в деканат заявления о допуске к занятиям с установленный настоящим пунктом срок студент подлежит отчислению из НИЯУ МИФИ в 10-дневный срок после окончания академического отпуска. Обучающийся допускается к обучению по завершении академического отпуска на основании приказа НИЯУ МИФИ (приложения № 12-14 к положению).

4.9. Обучающимся, находящимся в академическом отпуске по медицинским показаниям, назначаются и выплачиваются ежемесячные компенсационные выплаты в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 3 ноября 1994 г. № 1206 "Об утверждении порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан".

## **5. Порядок внесения изменений и дополнений в положение**

1.1. Изменения и дополнения в настоящее положения вносятся в установленном порядке и утверждаются приказом НИЯУ МИФИ



**6. Приложения**

**Приложение 1**

Ректору (проректору),  
руководителю (директору) филиала  
НИЯУ МИФИ

От студента \_\_\_\_\_  
Ф.И.О.  
группы \_\_\_\_\_  
факультета \_\_\_\_\_

**Заявление**

Прошу предоставить мне академический отпуск по медицинским показаниям.

Справка ВКК № \_\_\_ от \_\_\_ прилагается.

Дата

подпись

Ходатайствую о предоставлении студенту академического отпуска.

Студент к сессии не приступал.

Директор института/Декан факультета \_\_\_\_\_

Ф.И.О.

Дата



Приложение 2

Ректору (проректору),  
руководителю (директору) филиала  
НИЯУ МИФИ

От студента \_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

группы \_\_\_\_\_

факультета \_\_\_\_\_

Заявление

Прошу предоставить мне академический отпуск в связи с призывом на военную службу.

Копия повестки военного комиссариата прилагается.

Дата

подпись

Ходатайствую о предоставлении студенту академического отпуска.

Директор института/Декан факультета \_\_\_\_\_

Ф.И.О.

Дата



**Приложение 3**

Ректору (проректору),  
руководителю (директору) филиала  
НИЯУ МИФИ

От студента \_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

группы \_\_\_\_\_

факультета \_\_\_\_\_

**Заявление**

Прошу предоставить мне академический отпуск по семейным обстоятельствам.

\_\_\_\_\_ прилагается.

Указать документы, подтверждающие необходимость предоставления академического отпуска

Дата

подпись

Ходатайствую о предоставлении студенту академического отпуска.

Студент к сессии не приступал.

Директор института/Декан факультета \_\_\_\_\_

Ф.И.О.

Дата





**Приложение 4**

Ректору (проректору),  
руководителю (директору) филиала  
НИЯУ МИФИ

От студента \_\_\_\_\_  
Ф.И.О.  
группы \_\_\_\_\_  
факультета \_\_\_\_\_

**Заявление**

Прошу предоставить мне академический отпуск в целях создания университетского стартапа. Ниже привожу следующие сведения об университетском стартапе\*:

1. Планируемая деятельность создаваемого (созданного) университетского стартапа \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2. Цели и задачи университетского стартапа \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3. Планируемый состав учредителей университетского стартапа \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

4. Описание продукта или услуги \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



5. Структура финансирования и корпоративного управления университетского стартапа \_\_\_\_\_

К заявлению на предоставление академического отпуска прилагаю следующие документы:

- стартап-проект, содержащий информацию п.п.1-5 заявления (при наличии);
- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при наличии)\*\*;
- копии учредительных документов (при наличии)\*\*.

Дата

подпись

Ходатайствую о предоставлении студенту академического отпуска.

Студент к сессии не приступал.

Директор института/Декан факультета \_\_\_\_\_

Ф.И.О.

Дата

\* пункты 1 – 5 могут не заполняться в случае наличия прилагаемого к заявлению на предоставление академического отпуска стартап-проекта

\*\* прилагаются к заявлению в случае наличия уже действующего хозяйственного общества, участником которого является обучающийся, на дату подачи заявления на предоставление академического отпуска



Приложение 5

Ректору (проректору),  
руководителю (директору) филиала  
НИЯУ МИФИ

От студента \_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

группы \_\_\_\_\_

факультета \_\_\_\_\_

Заявление

Прошу предоставить мне академический отпуск в связи с \_\_\_\_\_ (указать иные основания предоставления академического отпуска).

\_\_\_\_\_ прилагается.

Указать документы, подтверждающие необходимость предоставления академического отпуска

Дата

подпись

Ходатайствую о предоставлении студенту академического отпуска.

Студент к сессии не приступал.

Директор института/Декан факультета \_\_\_\_\_

Ф.И.О.

Дата



Приложение 6

Ректору (проректору),  
руководителю (директору) филиала  
НИЯУ МИФИ

От студента \_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

группы \_\_\_\_\_

факультета \_\_\_\_\_

Заявление

Прошу допустить меня к занятиям в связи с окончанием / досрочным окончанием академического отпуска по медицинским показаниям.

Справка ВКК № \_\_\_ от \_\_\_ прилагается.

Дата

подпись

Ходатайствую о допуске студента к занятиям в связи с окончанием / досрочным окончанием академического отпуска.

Директор института/Декан факультета \_\_\_\_\_

Ф.И.О.

Дата



**Приложение 7**

Ректору (проректору),  
руководителю (директору) филиала  
НИЯУ МИФИ

От студента \_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

группы \_\_\_\_\_

факультета \_\_\_\_\_

**Заявление**

Прошу допустить меня к занятиям в связи с окончанием / досрочным  
окончанием академического отпуска по семейным обстоятельствам / в целях  
создания университетского стартапа / в связи с \_\_\_\_\_ (указать иные основания  
предоставления академического отпуска).

Дата

подпись

Ходатайствую о допуске студента к занятиям в связи с окончанием /  
досрочным окончанием академического отпуска.

Директор института/Декан факультета \_\_\_\_\_

Ф.И.О.

Дата



**Приложение 8**

Ректору (проректору),  
руководителю (директору) филиала  
НИЯУ МИФИ

От студента \_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

группы \_\_\_\_\_

факультета \_\_\_\_\_

**Заявление**

Прошу допустить меня к занятиям в связи с окончанием академического  
отпуска в связи с призывом на военную службу.

Дата

ПОДПИСЬ

Ходатайствую о допуске студента к занятиям в связи с окончанием  
академического отпуска.

Директор института/Декан факультета \_\_\_\_\_

Ф.И.О.

Дата



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»  
(НИЯУ МИФИ)

## П Р И К А З

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

### По личному составу студентов

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июня 2013 года №455 «Об утверждении порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся», Положением о порядке и основаниях предоставления академического отпуска обучающимся НИЯУ МИФИ, утвержденным приказом НИЯУ МИФИ от \_\_\_\_ № \_\_\_\_, на основании личного заявления \_\_\_\_ (Ф.И.О.) от \_\_\_\_ г., справки ВКК №\_\_ от \_\_\_\_

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ф.И.О., студенту группы \_\_\_\_ факультета \_\_\_\_, обучающемуся за счет средств федерального бюджета / на контрактной форме обучения по направлению подготовки/специальности \_\_\_\_\_ (КОД\_\_) по программе среднего профессионального / высшего образования подготовки специалиста/бакалавра/магистра, предоставить академический отпуск по медицинским показаниям с \_\_\_\_ по \_\_\_\_ г. с сохранением права на предоставление места в общежитии по окончании академического отпуска.

2. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на директора /декана

\_\_\_\_\_.

Должностное лицо

Ф.И.О.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»  
(НИЯУ МИФИ)

**П Р И К А З**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

**По личному составу студентов**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июня 2013 года №455 «Об утверждении порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся», Положением о порядке и основаниях предоставления академического отпуска обучающимся НИЯУ МИФИ, утвержденным приказом НИЯУ МИФИ от \_\_\_\_ №\_\_\_\_, на основании личного заявления \_\_\_\_ (Ф.И.О.) от \_\_\_\_ г., \_\_\_\_\_ (перечислить документы, подтверждающие необходимость предоставления академического отпуска)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Ф.И.О., студенту группы \_\_\_\_ факультета \_\_\_\_, обучающемуся за счет средств федерального бюджета / на контрактной форме обучения по направлению подготовки/специальности \_\_\_\_\_ (КОД\_\_\_\_) по программе среднего профессионального / высшего образования подготовки специалиста/бакалавра/магистра, предоставить академический отпуск по семейным обстоятельствам / в целях создания университетского стартапа/ в связи с \_\_\_\_\_ (указать иные основания предоставления академического отпуска) с \_\_\_\_ по \_\_\_\_ г. с сохранением права на предоставление места в общежитии по окончании академического отпуска.

2. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на директора /декана \_\_\_\_\_.

Должностное лицо

Ф.И.О.





МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»  
(НИЯУ МИФИ)

**П Р И К А З**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

**По личному составу студентов**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июня 2013 года №455 «Об утверждении порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся», Положением о порядке и основаниях предоставления академического отпуска обучающимся НИЯУ МИФИ, утвержденным приказом НИЯУ МИФИ от \_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_, на основании личного заявления \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) от \_\_\_\_\_ г., копии повестки военного комиссариата

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Ф.И.О., студенту группы \_\_\_\_\_ факультета \_\_\_\_\_, обучающемуся за счет средств федерального бюджета / на контрактной форме обучения по направлению подготовки/специальности \_\_\_\_\_ (КОД\_\_\_\_) по программе среднего профессионального / высшего образования подготовки специалиста/бакалавра/магистра, предоставить академический отпуск в связи с призывом на военную службу с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ г. с сохранением права на предоставление места в общежитии по окончании академического отпуска.

2. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на директора /декана \_\_\_\_\_.

Должностное лицо

Ф.И.О.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»  
(НИЯУ МИФИ)

**П Р И К А З**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

**По личному составу студентов**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июня 2013 года №455 «Об утверждении порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся», Положением о порядке и основаниях предоставления академического отпуска обучающимся НИЯУ МИФИ, утвержденным приказом НИЯУ МИФИ от \_\_\_\_ №\_\_\_\_, на основании личного заявления \_\_\_\_ (Ф.И.О.) от \_\_\_\_ г., справки ВКК от \_\_\_\_ №\_\_\_\_

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Ф.И.О., студента группы \_\_\_\_ факультета \_\_\_\_, обучающегося за счет средств федерального бюджета / на контрактной форме обучения по направлению подготовки/специальности \_\_\_\_ (КОД\_\_\_\_) по программе среднего профессионального / высшего образования подготовки специалиста/бакалавра/магистра, допустить к занятиям в связи с окончанием / досрочным окончанием академического отпуска по медицинским показаниям. Обучение с \_\_\_\_ по \_\_\_\_ г. с предоставлением/ без предоставления места в общежитии НИЯУ МИФИ.

2. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на директора /декана

\_\_\_\_\_.

*Должностное лицо*

*Ф.И.О.*



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»  
(НИЯУ МИФИ)

**П Р И К А З**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

**По личному составу студентов**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июня 2013 года №455 «Об утверждении порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся», Положением о порядке и основаниях предоставления академического отпуска обучающимся НИЯУ МИФИ, утвержденным приказом НИЯУ МИФИ от \_\_\_\_ №\_\_\_\_, на основании личного заявления \_\_\_\_ (Ф.И.О.) от \_\_\_\_ г.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Ф.И.О., студента группы \_\_\_\_ факультета \_\_\_\_, обучающегося за счет средств федерального бюджета / на контрактной форме обучения по направлению подготовки/специальности \_\_\_\_ (КОД\_\_) по программе среднего профессионального / высшего образования подготовки специалиста/бакалавра/магистра, допустить к занятиям в связи с окончанием / досрочным окончанием академического отпуска по семейным обстоятельствам/ в целях создания университетского стартапа / в связи с \_\_\_\_ (указать иные основания предоставления академического отпуска). Обучение с \_\_\_\_ по \_\_\_\_ г. с предоставлением / без предоставления места в общежитии НИЯУ МИФИ.

2. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на директора /декана \_\_\_\_\_.

Должностное лицо

Ф.И.О.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»  
(НИЯУ МИФИ)

**П Р И К А З**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

**По личному составу студентов**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июня 2013 года №455 «Об утверждении порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся», Положением о порядке и основаниях предоставления академического отпуска обучающимся НИЯУ МИФИ, утвержденным приказом НИЯУ МИФИ от \_\_\_\_ №\_\_\_\_, на основании личного заявления \_\_\_\_ (Ф.И.О.) от \_\_\_\_ г.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Ф.И.О., студента группы \_\_\_\_ факультета \_\_\_\_, обучающегося за счет средств федерального бюджета / на контрактной форме обучения по направлению подготовки/специальности \_\_\_\_ (КОД\_\_) по программе среднего профессионального / высшего образования подготовки специалиста/бакалавра/магистра, допустить к занятиям в связи с окончанием академического отпуска в связи с призывом на военную службу. Обучение с \_\_\_\_ по \_\_\_\_ г. с предоставлением / без предоставления места в общежитии НИЯУ МИФИ.

2. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на директора /декана \_\_\_\_.

Должностное лицо

Ф.И.О.

