

«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
(НИЯУ МИФИ)

П Р И К А З

«15» апреля 2022 г.

№

188/5

**Об утверждении положения о факультете повышения квалификации и
переподготовки кадров НИЯУ МИФИ**

Во исполнение приказа НИЯУ МИФИ от 25.04.2022 № 115/2 «Об утверждении типовой формы Положения о структурном подразделении федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ» и в целях оптимизации работы факультета повышения квалификации и переподготовки кадров НИЯУ МИФИ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о факультете повышения квалификации и переподготовки кадров НИЯУ МИФИ (Приложение).
2. Руководителю группы приказов организационно-правового департамента Е.А. Адкиной довести приказ до сведения всех заинтересованных лиц.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на первого проректора О.В. Нагорнова.

И.о. ректора



О.В.Нагорнов

ПОЛОЖЕНИЕ

о факультете повышения квалификации и переподготовки кадров
федерального государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования «Национальный исследовательский ядерный университет
«МИФИ»

1. Общие положения

1.1. Факультет повышения квалификации и переподготовки кадров (краткое название – ФПКПК НИЯУ МИФИ) (далее – Подразделение) является структурным подразделением федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ» (далее – Университет, НИЯУ МИФИ).

1.2. Непосредственное управление Подразделением осуществляется деканом факультета (далее – руководитель), назначаемым на должность и освобождаемым от должности приказом ректора НИЯУ МИФИ.

1.3. В своей деятельности Подразделение руководствуется законодательством Российской Федерации, Указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом НИЯУ МИФИ, решениями Ученого совета, приказами и распоряжениями, другими локальными нормативными актами Университета, настоящим Положением.

1.4. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется приказом ректора НИЯУ МИФИ.

1.5. Решение о создании, реорганизации, ликвидации и переименовании Подразделения оформляется приказом ректора в установленном в Университете порядке.

2. Направления деятельности Подразделения

2.1. ФПКПК НИЯУ МИФИ является головным подразделением Университета по организации и предоставлению услуг в области дополнительного профессионального образования (далее – ДПО) – повышения квалификации и переподготовки кадров.

2.2. ФПКПК НИЯУ МИФИ оказывает содействие подразделениям Университета в организации учебного процесса по повышению квалификации и переподготовке кадров и осуществляет контроль качества проведения занятий.

2.3. ФПКПК НИЯУ МИФИ осуществляет постоянный мониторинг деятельности подразделений Университета по повышению квалификации и переподготовке кадров.

3. Задачи Подразделения

3.1. Основные задачи Подразделения:

3.1.1. подготовка кадров для приоритетных направлений научно-технологического развития Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, отраслей экономики и социальной сферы;

3.1.2. обновление, разработка и внедрение новых программ дополнительного профессионального образования в интересах научно-технологического развития Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, отраслей экономики и социальной сферы;

3.1.3. реализация программ дополнительного профессионального образования в сетевой форме с участием университетов, научных и других организаций реального сектора экономики и социальной сферы, в том числе на «цифровых кафедрах»;

3.1.4. организация и проведение повышения квалификации преподавателей и сотрудников НИЯУ МИФИ по приоритетным направлениям развития науки, технологий и техники в Российской Федерации, цифровой экономики с целью повышения качества преподавания, освоения цифровых компетенций и др., в том числе, в рамках Проекта развития НИЯУ МИФИ и программы «Приоритет-2030»;

3.1.5. организация и проведение повышения квалификации и профессиональной переподготовки зарубежных специалистов;

3.1.6. консультационная деятельность по направлениям, связанным с повышением квалификации и переподготовкой кадров;

3.1.7. экспертиза программ, проектов, рекомендаций, групп документов и материалов, связанных с дополнительным профессиональным образованием;

3.1.8. совершенствование системы ДПО, включая проведение тренингов, семинаров, конференций;

3.1.9. организация и проведение обучения с использованием современных информационных технологий: дистанционных, онлайн и др.;

3.1.10. организация работы по совершенствованию системы дополнительного образования в филиалах Университета, включая создание единого информационно-образовательного пространства для дистанционного обучения и др.;

3.1.11 тиражирование лучших практик системы ДПО НИЯУ МИФИ.

4. Функция Подразделения

4.1. В целях выполнения задач Подразделение осуществляет следующие функции:

- координирует деятельность подразделений Университета по переподготовке и повышению квалификации и профессиональной переподготовке специалистов;

- оказывает организационную, методическую и др. помощь подразделениям университета при разработке и реализации программ ДПО;

- проводит систематическую работу по осуществлению контроля учебного процесса при реализации программ ДПО;

- создает условия по разработке и изданию учебной и учебно-методической литературы, отвечающей современным требованиям к образовательной деятельности;

- проводит методические семинары по вопросам, связанным с ДПО;

- проводит работу по расширению и укреплению связей с предприятиями различных форм собственности, научными организациями, министерствами и ведомствами в области ДПО;

- организует проведение мониторинга востребованности программ ДПО по направлениям подготовки, разрабатывает предложения по диверсификации перечня программ;

- осуществляет внедрение системы менеджмента качества в работу факультета.

5. Структура Подразделения

5.1. Состав и структура Подразделения формируется согласно штатному расписанию и утверждается ректором Университета по представлению декана Подразделения.

5.1.1. В структуру Подразделения входит центр инновационного развития

и менеджмента факультета повышения квалификации и переподготовки кадров.

5.1.2. В состав ФПКПК НИЯУ МИФИ могут быть введены и другие структурные подразделения, деятельность которых направлена на обеспечение основных направлений деятельности Подразделения.

6. Права и обязанности сотрудников Подразделения

6.1. Права и обязанности сотрудников Подразделения, условия их труда определяются трудовыми договорами, должностными инструкциями работников, Уставом Университета, правилами внутреннего трудового распорядка работников НИЯУ МИФИ, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами НИЯУ МИФИ и законодательством Российской Федерации.

6.2. Руководитель Подразделения выполняет следующие обязанности:

6.2.1. осуществляет непосредственное руководство деятельностью Подразделения;

6.2.2. является руководителем для всех работников Подразделения;

6.2.3. вносит уполномоченному должностному лицу предложения о совершенствовании деятельности Подразделения, повышении эффективности его работы;

6.2.4. распределяет должностные обязанности между работниками Подразделения и осуществляет контроль за их исполнением;

6.2.5. подписывает в пределах своей компетенции документы Подразделения;

6.2.6. разрабатывает проекты документов, связанных с организацией деятельности Подразделения;

6.2.7. контролирует соблюдение работниками правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности, выполнение приказов и распоряжений руководства Университета;

6.2.8. издает указания и распоряжения в пределах своей компетенции;

6.2.9. определяет лиц, ответственных за ведение делопроизводства в Подразделении;

6.2.10. вносит в установленном порядке предложения о привлечении сотрудников НИЯУ МИФИ к работе Подразделения;

6.2.11. инициирует открытие проектов по направлениям деятельности Подразделения;

6.2.12. вносит предложения о создании временных коллективов для выполнения работ по направлениям деятельности Подразделения;

6.2.13. выполняет иные обязанности в соответствии с локальными нормативными актами НИЯУ МИФИ и поручениями руководства НИЯУ МИФИ.

6.3. Руководитель Подразделения несет ответственность за:

6.3.1. исполнение задач и функций, возложенных на Подразделение настоящим Положением, невыполнение в полном объеме и в установленные сроки поручений руководства, приказов Университета, локальных нормативных актов Университета;

6.3.2. качественное выполнение мероприятий Плана развития комплексной безопасности НИЯУ МИФИ в части функций Подразделения;

6.3.3. соблюдение работниками Подразделения трудовой дисциплины, надлежащее исполнение работниками обязанностей, предусмотренных настоящим Положением в пределах, определенных должностными инструкциями, трудовым законодательством Российской Федерации;

6.3.4. предоставление необходимой информации и отчетности Подразделения руководству НИЯУ МИФИ;

6.3.5. превышение своих должностных полномочий;

6.3.6. разглашение конфиденциальной информации, в том числе персональных данных, коммерческой тайны, которой располагает Подразделение;

6.3.7. утрату и/или порчу документов, образующихся в деятельности подразделения;

6.3.8. иные случаи, предусмотренные законодательством Российской Федерации и/или локальными нормативными актами НИЯУ МИФИ.

7. Взаимодействие и связи с другими подразделениями Университета

7.1. Для организации работы по основным направлениям деятельности Подразделение взаимодействует со структурными подразделениями Университета.

7.2. Порядок взаимодействия определяется отдельными приказами и распоряжениями ректора НИЯУ МИФИ, а также документированными процедурами системы менеджмента качества Университета.

8. Ответственность

8.1. Ответственность за качество, своевременность и полноту выполнения возложенных настоящим Положением на Подразделение задач и функций несет в пределах его компетенций руководитель Подразделения в соответствии с его должностной инструкцией.

Лист согласования

Приказ 359264 от 31.05.2022

<Об утверждении Положения о факультете повышения квалификации и переподготовки кадров
НИЯУ МИФИ >

<Утверждение положения.....>

	Сотрудник	Роль	Решение	Исполнено	Комментарий
1	Адкина Е. А., т. 323-95-68 (руководитель группы)	Адкина Е. А., т. 323-95-68 (руководитель группы) (Инициатор)	Начать новый цикл	03.06.2022 11:53 (1.5 дня)	

	Сотрудник	Роль	Решение	Исполнено	Комментарий
9	Лозовский Д. Л. (начальник департамента)	Лозовский Д. Л. (начальник департамента)	Согласовать	03.06.2022 17:27 (1 час)	
8	Петрова Л. Г. (ведущий юриисконсульт)	Петрова Л. Г. (ведущий юриисконсульт)	Согласовать	03.06.2022 15:13 (3 часа)	в п. 4 положения - "4. Функции Подразделения"
7	Васильченко Л. В. (зам. директора ДУП)	Согласующие (ДУП)	Согласовать	03.06.2022 12:10 (меньше часа)	
6	Петрова Л. Г. (ведущий юриисконсульт)	Петрова Л. Г. (ведущий юриисконсульт)	Отмена	01.06.2022 16:20 (меньше часа)	Задание отменено
5	Петрова Л. Г. (ведущий юриисконсульт)	Петрова Л. Г. (ведущий юриисконсульт)	Вернуть документ на доработку	01.06.2022 16:20 (меньше часа)	Документ возвращен на доработку
4	Петрова Л. Г. (ведущий юриисконсульт)	Петрова Л. Г. (ведущий юриисконсульт)	Вернуть документ на доработку	01.06.2022 16:20 (меньше часа)	
3	Петрова Л. Г. (ведущий юриисконсульт)	Петрова Л. Г. (ведущий юриисконсульт)	Не согласовать	01.06.2022 16:20 (1 день)	в п. 3.1.6. удалить слова " организация и проведение НИР, НИОКР, ..." далее оставить по тексту
2	Васильченко Л. В. (зам. директора ДУП)	Согласующие (ДУП)	Согласовать	31.05.2022 14:34 (меньше часа)	
1	Адкина Е. А., т. 323-95-68 (руководитель группы)	Адкина Е. А., т. 323-95-68 (руководитель группы)	Начать новый цикл	31.05.2022 14:13 (меньше часа)	

Положение о структурном подразделении



Митина Анастасия Сергеевна

Вт 31.05.2022 9:30

Добрый день, Алевтина Николаевна! Спасибо, получили. С уважением, Митина А.С. специалист по связям с...

← ОТВЕТИТЬ

⇐ ОТВЕТИТЬ ВСЕМ

→ ПЕРЕСЛАТЬ



Сицына-Кудрявцева Алевтина Николаевна

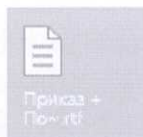
Пн 30.05.2022 18:42

Пометить как непрочитанное

Кому: Митина Анастасия Сергеевна;

• Вы ответили 31.05.2022 9:30.

📎 1 вложение



Уважаемая Анастасия Сергеевна!
Посылаю вам отредактированные приказ и положение.

С уважением, Сицына-Кудрявцева А.Н.



Митина Анастасия Сергеевна

Пн 30.05.2022 17:19

Sent Items

Пометить как непрочитанное

📎 1 вложение



Уважаемая Алевтина Николаевна!
По поручению Киреева С.В. направляю Вам проект положения о факультете повышения квалификации для проверки.

С уважением,
Митина А.С.