

**«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»  
(НИЯУ МИФИ)»**

**П Р И К А З**

«13» декабря 2024 г.

№ 548/23

**Об утверждении Положения о студенческой комиссии по качеству  
образования НИЯУ МИФИ**

В целях реализации прав студентов на участие в управлении образовательной организацией и получение качественного образования, в соответствии с Положением об организации и проведении внутренней оценки качества образования в НИЯУ МИФИ, утвержденным приказом НИЯУ МИФИ от 03.04.2023г. № 93/9,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о студенческой комиссии по качеству образования НИЯУ МИФИ (Приложение).
2. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на проректора Е.Б. Весну.

Ректор



В.И. Шевченко

**Положение  
о студенческой комиссии по качеству образования НИЯУ МИФИ**

**1. Общие положения**

1.1. Студенческая комиссия по качеству образования НИЯУ МИФИ (далее — Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным представительным органом обучающихся, созданным в целях реализации прав студентов на участие в управлении образовательной организацией и получение качественного образования.

1.2. Настоящее Положение о студенческой комиссии по качеству образования федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ» (далее – НИЯУ МИФИ, университет) является локальным актом НИЯУ МИФИ, определяющим цели, задачи и функции Комиссии, регулирующим порядок создания и реорганизации Комиссии, а также осуществления деятельности Комиссии.

1.3. Требования настоящего положения обязательны для исполнения всеми членами Комиссии.

1.4. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- нормативными правовыми актами и указаниями Минобрнауки России;
- Уставом НИЯУ МИФИ;
- Положением об организации и проведении внутренней оценки качества образования в НИЯУ МИФИ;
- иными локальными нормативными актами НИЯУ МИФИ.

1.5. Деятельность Комиссии курирует представитель руководителя по качеству образования в университете.

**2. Предмет, цели, задачи, виды деятельности, права и обязанности Комиссии**

2.1. Предметом деятельности Комиссии является содействие повышению уровня качества образования в НИЯУ МИФИ.

2.2. Основными целями деятельности Комиссии являются:

- содействие реализации политики НИЯУ МИФИ в сфере менеджмента качества образования;
- осуществление мероприятий, способствующих повышению качества образования в университете.

2.3. Основными задачами деятельности Комиссии являются:

- организация мониторинга удовлетворенности обучающихся качеством образования;
- разработка предложений по повышению качества образовательного процесса с учетом интересов и потребностей обучающихся;

- обсуждение, согласование и представление проектов документов в области качества образования для утверждения в установленном порядке;
- формирование рекомендаций по внесению изменений в действующие локальные акты НИЯУ МИФИ с учетом интересов обучающихся;
- участие в процедурах внутренней оценки качества образования;
- проведение информационно-просветительской работы среди обучающихся университета в части, касающейся нормативных основ построения образовательного процесса;
- содействие повышению вовлеченности обучающихся в учебную и внеучебную деятельность НИЯУ МИФИ, обеспечивающей высокое качество их профессиональной подготовки;
- содействие структурным подразделениям НИЯУ МИФИ в организации и проведении мероприятий в рамках образовательного процесса и научной деятельности университета;
- разработка и реализация молодежных проектов, направленных на повышение качества образования.

### **3. Порядок организации деятельности Комиссии**

3.1. Комиссия, являясь представительным органом, формируется исключительно из числа лиц, обучающихся в НИЯУ МИФИ по образовательным программам бакалавриата, специалитета и магистратуры.

3.2. Состав Комиссии формируется из числа обучающихся в университете по представлению Старостата НИЯУ МИФИ.

3.3. Членство в Комиссии является добровольным.

3.4. Основной формой осуществления деятельности Комиссии является проведение заседаний Комиссии. Повестка заседания Комиссии утверждается председателем Комиссии.

Заседания Комиссии могут проводиться в удаленном интерактивном режиме с использованием видео-конференц-связи (далее – удаленный интерактивный режим).

3.5. Заседание Комиссии правомочно при наличии на заседании не менее 2/3 списочного состава Комиссии, в том числе с учетом членов, принимающих участие в удаленном интерактивном режиме.

3.6. Принятие решений по вопросам повестки дня заседания Комиссии проводится путем открытого голосования простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос лица, председательствующего на заседании Комиссии.

3.7. Во время заседания Комиссии секретарем Комиссии ведется протоколирование. Протокол заседания Комиссии подписывается лицом, председательствующим на заседании Комиссии, и секретарем Комиссии.

3.8. В целях эффективной организации деятельности Комиссии, а также выработки решений по отдельным направлениям деятельности Комиссии в составе Комиссии могут создаваться структурные единицы (комитеты, отделы, секции), число, состав, вид деятельности которых определяются председателем Комиссии.

3.9. В заседаниях Комиссии в зависимости от характера рассматриваемых вопросов могут принимать участие должностные лица университета,

представители административно-управленческого и профессорско-преподавательского состава НИЯУ МИФИ.

#### **4. Права и обязанности членов Комиссии**

4.1. Члены Комиссии имеют равные права при обсуждении и принятии решений Комиссии, несут равные обязанности.

4.2. Члены Комиссии имеют право:

- свободно высказывать свое мнение по любому вопросу деятельности Комиссии на заседаниях Комиссии;

- вносить предложения и замечания по существу обсуждаемых вопросов, предлагать кандидатуры и высказывать свое мнение по кандидатурам лиц, избираемых Комиссией, выступать с предложениями по совершенствованию работы Комиссии;

- выходить с предложениями к председателю Комиссии об обращении к уполномоченным лицам администрации университета по вопросам, касающимся повышения качества образования и улучшения условий обучения в НИЯУ МИФИ;

- вносить председателю Комиссии предложения о приглашении по согласованию с администрацией университета на заседание Комиссии представителей структурных подразделений и должностных лиц, курирующих вопросы, планируемые к обсуждению на заседании Комиссии;

- участвовать по поручению председателя Комиссии совместно с уполномоченными должностными лицами университета в проведении студенческой оценки качества образовательного процесса в НИЯУ МИФИ.

4.3. Члены комиссии обязаны:

- соблюдать нормы настоящего Положения;

- участвовать в деятельности Комиссии;

- выполнять решения Комиссии;

- содействовать администрации университета в решении задач, направленных на повышение качества образования;

- действовать в интересах повышения качества образования НИЯУ МИФИ;

- своевременно предоставлять имеющуюся информацию по вопросам качества образования администрации университета;

- согласовывать с администрацией университета представление информации о качестве образования в образовательной организации третьим лицам, в т. ч. общественности, средствам массовой информации, органам государственной власти и т.д.;

- своевременно оказывать информационную и консультационную поддержку обучающимся, их объединениям по вопросам их участия в оценке и повышения качества образования;

- оказывать содействие в разработке и реализации проектов и мероприятий, направленных на повышение качества образования.

4.4. Члены комиссии могут быть исключены из Комиссии:

- за нарушение настоящего Положения;

- за совершение действий, подрывающих авторитет Комиссии, наносящих ущерб деятельности и репутации университета.

Решение об исключении члена Комиссии в указанных случаях принимается на заседании Комиссии.



4.5. Член Комиссии исключается из состава Комиссии без необходимости рассмотрения на заседании Комиссии в следующих случаях:

- при подаче личного заявления члена Комиссии об исключении из состава Комиссии;
- в случае отчисления члена Комиссии из числа обучающихся НИЯУ МИФИ;
- в случае ликвидации Комиссии по решению университета.

## **5. Управление Комиссией**

5.1. Органами управления Комиссией являются председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии.

5.2. Председатель Комиссии избирается сроком на 1 календарный год из числа членов Комиссии открытым голосованием простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании Комиссии.

5.3. Председатель Комиссии в рамках выполнения своих обязанностей:

5.3.1. Осуществляет взаимодействие от лица Комиссии с уполномоченными структурными подразделениями и должностными лицами, отвечающими за качество образования в университете.

5.3.2. Представляет позицию Комиссии перед администрацией университета при рассмотрении вопросов по профилю деятельности Комиссии.

5.3.3. Согласует с представителем руководителя по качеству образования в университете план и дату проведения заседания Комиссии, список приглашенных на заседание представителей администрации НИЯУ МИФИ и других должностных лиц.

5.3.4. Создает и контролирует деятельность постоянных и временных рабочих групп Комиссии, утверждая порядок их формирования, структуру, направления деятельности и необходимые полномочия.

5.3.5. Руководит общим ходом заседания Комиссии:

- ставит на голосование каждое предложение членов Комиссии по вопросам повестки дня в порядке поступления и оглашает его результаты;
- обладает решающим голосом при решении спорных вопросов на заседаниях Комиссии;
- делегирует свои полномочия заместителю в случае своего отсутствия;
- назначает руководителей структурных единиц Комиссии (комитетов, отделов, секций) (в случае ее создания);
- лишает слова члена Комиссии, допустившего грубые, оскорбительные выражения в рамках заседания Комиссии, удалять с заседания лиц, мешающих работе Комиссии.

5.3.6. Осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

5.4. Решение о досрочном освобождении от обязанностей председателя Комиссии принимается открытым голосованием при наличии на заседании не менее половины списочного состава Комиссии.

В случае досрочного освобождения от обязанностей председателя Комиссии решение об избрании нового председателя Комиссии принимается на очередном заседании Комиссии. Решение о созыве очередного заседания Комиссии в таком случае принимается заместителем председателя Комиссии.

5.5. Заместитель председателя Комиссии осуществляет:

- выполнение обязанностей председателя Комиссии в его отсутствие на основании поручения председателя Комиссии, оформленного соответствующим решением;

- выполнение отдельных поручений председателя Комиссии;

- представление председателю Комиссии отчетов о своей деятельности.

5.6. В целях организации работы Комиссии из числа членов Комиссии на срок действия Комиссии председателем Комиссии назначается секретарь Комиссии. Член Комиссии, выбранный председателем Комиссии на должность секретаря Комиссии, имеет право заявить о самоотводе.

5.7. Секретарь Комиссии:

- ведет документацию, связанную с деятельностью Комиссии;

- направляет членам Комиссии, администрации НИЯУ МИФИ повестку дня заседания и информацию о дате, времени и месте проведения очередного заседания Комиссии не позднее, чем за 7 дней до проведения заседания Комиссии;

- организует необходимые условия для проведения заседания Комиссии;

- направляет информацию о приглашении к участию в заседаниях Комиссии должностных лиц или иных работников университета с указанием даты, времени, места проведения заседания и содержания рассматриваемого вопроса;

- готовит к рассмотрению на заседании Комиссии документы для обсуждения;

- ведет протокол заседания Комиссии, вносит в протокол результаты обсуждения и голосования;

- готовит выписки из протокола заседания Комиссии для членов Комиссии, иных лиц, принимавших участие в заседании;

- хранит документацию, связанную с деятельностью Комиссии.

## **6. Взаимодействие Комиссии**

6.1. Комиссия взаимодействует с Дирекцией оценки качества образования учебного департамента, Учебно-методическим советом НИЯУ МИФИ, учебно-методическими и экспертными комиссиями по направлениям подготовки/специальностям, другими органами и структурными подразделениями университета по вопросам, связанным с участием обучающихся в мероприятиях по оценке и повышению качества образования, развитием инициатив и социальных проектов молодежи в области качества образования.

6.2. Комиссия направляет предложения, связанные с качеством образовательных программ, в учебно-методические советы институтов/факультетов и руководителям образовательных программ.