

Приложение №17
к приказу НИЯУ МИФИ
от 13.07.2009 № 34/4

ПОЛОЖЕНИЕ

о Сибирском политехническом колледже –
филиале федерального государственного автономного
образовательного учреждения высшего образования
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность обособленного структурного подразделения федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ» (далее - университет): Сибирского политехнического колледжа - филиала федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ» (далее - колледж).

1.2. Приказом Министерства среднего машиностроения СССР от 1 августа 1953 г. № 123 в г. Новосибирске организован вечерний техникум для подготовки механиков без отрыва от производства.

Приказом Министерства среднего машиностроения СССР от 31 января 1961 г. объединены Новосибирский учебный комбинат и Сибирский вечерний техникум с подчинением управлению кадров и учебных заведений Министерства.

В соответствии с Положением о средних учебных заведениях приказом от 17 августа 1963 г. № 181 выделен из состава Сибирского учебного комбината в самостоятельное учебное заведение с присвоением наименования Сибирский политехникум.

По согласованию с Министерством образования Российской Федерации и местными органами исполнительной власти приказом от 28 июля 1992 г. № 252 Сибирский политехникум с 1992-1993 учебного года реорганизован в высшее профессиональное училище – колледж с присвоением наименования Сибирский политехнический колледж.

На основании распоряжения Правительства Российской Федерации от 8 апреля 2009 г. № 480-р и приказа Федерального агентства по образованию от 29 апреля 2009 г. № 461 Федеральное государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования Сибирский политехнический колледж реорганизован путем присоединения к Федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего профессионального образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ» с образованием на его основе Сибирского политехнического колледжа – филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения

высшего профессионального образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ».

В соответствии с приказом Федерального агентства по образованию от 29 апреля 2009 г. № 461 правопреемником Федерального государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования Сибирского политехнического колледжа является университет.

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 ноября 2011 г. № 2757 колледж переименован в Сибирский политехнический колледж - филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ».

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 февраля 2016 г. № 156 колледж переименован в Сибирский политехнический колледж - филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ».

1.3. Официальное наименование колледжа:

полное на русском языке: Сибирский политехнический колледж - филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»;

сокращенное на русском языке: СПК НИЯУ МИФИ;

полное на английском языке: Siberian Polytechnic College of the National Research Nuclear University MEPHI;

сокращенное на английском языке: SPC MEPHI.

1.4. Место нахождения колледжа: 630075, Новосибирская обл., г. Новосибирск, ул. Богдана Хмельницкого, д. 9.

1.5. Колледж не является юридическим лицом.

1.6. Колледж имеет печать с полным наименованием колледжа, штампы и бланки в соответствии с формами, утвержденными приказом ректора университета.

Приказом ректора университета директору колледжа передается для использования печать университета с изображением Государственного герба Российской Федерации, а также возлагается ответственность за использование и хранение переданной печати в порядке, установленном локальным актом университета.

1.7. Настоящее Положение не заменяет и не подменяет Устав университета, конкретизирует сферы деятельности, полномочия, права и обязанности колледжа, действующего в лице директора от имени университета по доверенности ректора университета.

Положение о колледже, изменения и дополнения к нему утверждаются ректором университета.

1.8. В структуре университета колледж осуществляет подготовку квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена

преимущественно для предприятий Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом», предприятий и организаций Новосибирской области и города Новосибирск в соответствии с перечнем профессий и специальностей среднего профессионального образования, установленных лицензией на право ведения образовательной деятельности.

Особенностями колледжа являются:

- 1) тесная интеграция с производством и обеспечение на ее основе эффективной образовательной и исследовательской деятельности;
- 2) целевая подготовка квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена ключевых для атомной отрасли профессий и специальностей на базе инновационных технологий обучения;
- 3) наличие высокоэффективной системы подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров.

Основными задачами колледжа являются:

- 1) удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных рабочих, служащих и специалистах среднего звена;
- 2) формирование современной образовательной инновационной среды;
- 3) подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников со средним образованием и средним профессиональным образованием;
- 4) установление взаимосвязи производства и образования в новых социально-экономических условиях по вопросам подготовки специалистов по профилю колледжа, использование научных достижений в реальном секторе экономики и образовательном процессе.

1.9. Колледж осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом университета, настоящим Положением, приказами, распоряжениями и локальными актами университета.

1.10. Директор колледжа имеет право по доверенности, выданной ректором университета в соответствии с законодательством Российской Федерации, представлять университет в отношениях с органами государственной власти, с физическими и юридическими лицами, заключать договоры, контракты, соглашения и иные сделки по вопросам деятельности колледжа.

1.11. Основные задачи колледжа, средства их решения и соответствующие им основные направления деятельности определяются Уставом университета.

1.12. Колледж проводит и обеспечивает необходимые мероприятия по защите государственной и коммерческой тайны, мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в порядке, определяемом действующим законодательством и локальными актами университета и (или) нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации.

1.13. Колледж в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации вправе осуществлять все виды приносящей доход деятельности, указанные в Уставе университета.

1.14. Колледж имеет отдельный баланс и осуществляет бухгалтерский учет в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами,

регулирующими ведение бухгалтерского учета. Колледж имеет лицевые счета, открытые в территориальных органах Федерального казначейства в валюте Российской Федерации, а также счета по учету средств в иностранной валюте, открытые в соответствии с законодательством Российской Федерации в кредитных организациях.

Колледж в установленный университетом срок представляет ему бухгалтерскую отчетность и иную отчетность по установленным формам.

2. Прием в колледж

2.1. Прием в колледж осуществляется в соответствии с ежегодно утверждаемыми приказом ректора университета Правилами приема, Положением о приемной комиссии университета и иными локальными актами.

Организацию приема для обучения в колледже осуществляет приемная комиссия университета в порядке, определяемом Правилами приема в университет.

Количество граждан, принимаемых на первый курс колледжа для обучения за счет средств федерального бюджета, и структура их приема определяются в соответствии с контрольными цифрами приема, устанавливаемыми университету в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Колледж в соответствии с Правилами приема университета осуществляет целевой прием граждан в пределах, финансируемых за счет средств учредителя университета государственных заданий (контрольных цифр) по их приему в соответствии с договорами с органами государственной власти, органами местного самоуправления, заключаемыми в соответствии с утвержденными приемной комиссией НИЯУ МИФИ контрольными цифрами приема в рамках целевой квоты по согласованию с проректором, курирующим реализацию соответствующих образовательных программ, в целях содействия этим органам в подготовке специалистов среднего звена среднего профессионального образования.

2.2. Сверх контрольных цифр, устанавливаемых колледжу, подготовка граждан может осуществляться по согласованию с университетом на основании договоров, заключаемых университетом, с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами.

Размер платы за оказание образовательных услуг по основным образовательным программам утверждается приказом ректора университета по представлению директора колледжа.

2.3. Общее количество обучающихся в колледже не должно превышать предельную численность контингента.

2.4. Зачисление в университет для обучения в колледже осуществляется приказом ректора университета или иного уполномоченного должностного лица университета.

3. Образовательная деятельность колледжа

3.1. Образовательная деятельность колледжа регламентируется Уставом университета, настоящим Положением, локальными актами университета.

3.2. Общие требования к организации образовательного процесса в колледже по образовательным программам различных уровней устанавливаются законодательством Российской Федерации в области образования и локальными актами университета.

3.3. Основные виды и регламент учебных занятий и работ в колледже, итоговая аттестация выпускников, выдача документов об образовании и (или) квалификации, а также выдача справок об обучении осуществляются в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными актами университета.

3.4 Колледж в соответствии с лицензией реализует следующие виды основных образовательных программ:

1) образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена;

2) основные общеобразовательные программы – образовательные программы дошкольного образования, образовательные программы основного общего образования и образовательные программы среднего общего образования;

3) основные программы профессионального обучения – программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих.

3.5. Колледж реализует следующие виды дополнительных образовательных программ:

1) дополнительные общеобразовательные программы – дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы;

2) дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

3.6. На каждого обучающегося по основным образовательным программам в колледже формируется в установленном порядке личное дело.

Личные дела обучающихся, окончивших колледж либо отчисленных в период обучения, хранятся в колледже в соответствии с локальным актом университета.

3.7. Колледж оказывает платные образовательные услуги физическим и юридическим лицам по договорам в соответствии с локальными нормативными актами университета.

Указанные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счет средств федерального бюджета.

3.8. Колледж в порядке предоставления платных образовательных услуг осуществляет стажировку, профессиональную подготовку, переподготовку,

повышение квалификации, поддержание квалификации и предаттестационную подготовку работников других организаций, предприятий, учреждений путем проведения курсов, семинаров, консультаций, распространения учебных и справочных пособий и т.п.

3.9. Содержание образовательного процесса и сроки освоения основных образовательных программ определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

3.10 Колледж реализует дополнительные образовательные программы в области среднего общего образования в системе «школа - вуз», оказывает дополнительные образовательные услуги по углубленному изучению общеобразовательных предметов и подготовке к поступлению в институт и университет.

3.11. График учебного процесса и расписание учебных занятий колледжа согласовываются с университетом и утверждаются директором (или уполномоченным на то лицом) колледжа.

3.12 Учебная, производственная и преддипломная практики, предусмотренные образовательными программами среднего профессионального образования, осуществляются в соответствии с локальными актами университета на основе договоров, заключаемых колледжем от имени университета с предприятиями, учреждениями и организациями.

3.13. Колледж оценивает качество освоения образовательных программ путем осуществления мероприятий, определяемых Уставом университета. Оценка успеваемости обучающихся в колледже по всем видам контроля регулируется локальными актами университета.

3.14. Студент колледжа имеет право на перевод с обучения на платной основе на обучение за счет средств федерального бюджета в порядке, устанавливаемом локальным актом университета.

3.15. Студент, обучающийся в колледже, может быть отчислен из колледжа по причинам и в порядке, устанавливаемым Уставом и локальными актами университета.

3.16 . Отчисление, восстановление, предоставление академического отпуска, а также все виды переводов студентов (с курса на курс, для обучения по другой специальности, перевод студентов из других учебных заведений, в том числе и обучающихся на платной основе) производятся в соответствии с локальными актами университета.

3.17. Лицам, прошедшим итоговую государственную аттестацию, выдается документ установленного образца об уровне образования и квалификации.

3.18. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются следующие документы о квалификации:

1) повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования (подтверждается

удостоверением о повышении квалификации или дипломом о профессиональной переподготовке);

2) присвоение разряда или класса, категории по результатам профессионального обучения (подтверждается свидетельством о профессии рабочего, должности служащего).

4. Управление колледжем

4.1. Управление колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом университета и настоящим Положением.

4.2. В колледже должны быть созданы условия всем работникам и обучающимся для ознакомления с действующим Уставом университета, настоящим Положением, вносимыми предложениями об их изменениях и дополнениях для свободного обсуждения этих предложений.

4.3. К исключительной компетенции университета относится:

- 1) утверждение Положения о колледже, внесение в него изменений;
- 2) проведение реорганизации и ликвидации колледжа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 3) закрепление имущества за колледжем;
- 4) установление и утверждение показателей планов финансово-хозяйственной деятельности и штатной численности колледжа;
- 5) установление исходных данных планирования финансово-хозяйственной деятельности колледжа, в том числе государственного задания (контрольных цифр) приема за счет средств бюджета, предельного контингента обучающихся;
- 6) назначение на должность и освобождение от должности директора, заключение, изменение и прекращение трудового договора с ним в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;
- 7) осуществление контроля за использованием по назначению и сохранностью закрепленного за колледжем имущества;
- 8) утверждение Правил приема в университет;
- 9) обеспечение в установленном законодательством Российской Федерации порядке бюджетного финансового обеспечения колледжа;
- 10) доведение субсидий из федерального бюджета;
- 11) осуществление контроля за соответствием деятельности колледжа настоящему Положению, использованием выделенных колледжу средств федерального бюджета;
- 12) осуществление иных полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Уставом университета, федеральными программами, настоящим Положением.

4.4. Для решения основных вопросов деятельности колледжа создается выборный представительный орган – совет колледжа.

В состав совета колледжа входят директор колледжа, представители всех категорий работников и обучающихся колледжа, представители университета и заинтересованных организаций.

В колледже могут создаваться и иные органы самоуправления, в частности педагогические и методические советы, попечительский совет и другие предусмотренные законодательством Российской Федерации органы самоуправления по решению университета.

Порядок создания и деятельности, состав и полномочия органов самоуправления колледжа определяются университетом.

4.5. Непосредственное управление деятельностью колледжа осуществляет директор колледжа, назначаемый приказом ректора университета из числа кандидатур, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям.

4.6. Директор колледжа в своей деятельности руководствуется Уставом университета, настоящим Положением, приказами и распоряжениями ректора университета, действующим законодательством Российской Федерации.

В пределах своих полномочий директор колледжа издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников и обучающихся колледжа, на основании доверенности, выданной ректором университета.

4.7. Директор колледжа несет полную ответственность перед ректором и ученым советом университета, советом колледжа за результаты деятельности колледжа.

4.8. Директор колледжа, действуя в рамках доверенности, выданной ректором университета:

1) представляет колледж в отношениях с органами государственной власти и управления, с физическими и юридическими лицами, заключает от имени университета договоры, контракты и соглашения, касающиеся деятельности колледжа;

2) выражает интересы коллектива колледжа и несет перед ректором университета персональную ответственность за подготовку специалистов;

3) обеспечивает руководство образовательной, воспитательной работой, надлежащее состояние финансовой и договорной дисциплины, учета и отчетности, сохранности имущества и других материальных ценностей, находящихся в собственности или управлении колледжа, соблюдение и исполнение законодательства Российской Федерации, реализацию решений органов государственной власти;

4) осуществляет управление имуществом и финансовыми средствами колледжа, открывает лицевые счета колледжа;

5) по согласованной с университетом процедуре осуществляет прием на работу и увольнение работников колледжа;

6) в установленном порядке согласовывает с ректором университета кандидатуру главного бухгалтера колледжа;

7) обеспечивает в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране труда выполнение требований правовых актов и нормативно-

технических документов по созданию здоровых и безопасных условий труда и учебы для работников и обучающихся колледжа;

8) обеспечивает необходимые мероприятия по сохранению государственной и коммерческой тайны, мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в порядке, определяемом действующим законодательством Российской Федерации;

9) решает другие вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом университета и настоящим Положением;

10) ежегодно представляет ректору университета и ученому совету университета доклад об итогах работы и перспективах дальнейшей деятельности колледжа;

11) обеспечивает достижение целевых показателей уровня средней заработной платы преподавательского состава колледжа, установленных Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», а также иными нормативными правовыми актами;

12) обеспечивает достижение показателей мониторинга эффективности образовательных организаций высшего образования;

13) другие права и обязанности директора колледжа определяются трудовым договором.

4.9. Директор колледжа несет персональную ответственность за достижение показателей мониторинга эффективности образовательных организаций высшего образования.

4.10. Заместители директора колледжа назначаются приказом ректора университета или уполномоченного проректора университета из числа лиц, имеющих, как правило, опыт учебно-методической и (или) научной и организационной работы в высшем учебном заведении.

4.11. Структура колледжа утверждается приказом ректора университета. Колледж может иметь структурные подразделения, реализующие основные общеобразовательные программы, основные и дополнительные профессиональные образовательные программы и иные структурные подразделения, связанные с образовательным процессом.

Порядок создания, реорганизации и ликвидации подразделений колледжа, их статус и функции определяются локальным актом университета.

4.12. По всем видам деятельности колледж взаимодействует со структурными подразделениями университета, ответственными за соответствующие направления деятельности.

4.13. Все структурные подразделения колледжа осуществляют свою деятельность в соответствии с Уставом университета, приказами и распоряжениями ректора университета, приказами и распоряжениями директора колледжа, настоящим Положением и локальными актами университета.

5. Обучающиеся и работники колледжа

5.1. Права и обязанности работников колледжа и обучающихся регламентируются Уставом университета, Правилами внутреннего трудового распорядка, Правилами внутреннего распорядка обучающихся.

5.2. Другие права, социальные гарантии и льготы, а также обязанности обучающихся устанавливаются законодательством Российской Федерации и иными актами, регламентирующими деятельность университета.

5.3. Трудоустройство выпускников колледжа осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области труда и занятости. Колледж информирует студентов о положении в сфере занятости, оказывает содействие им при заключении договоров (контрактов) с предприятиями, учреждениями, организациями.

5.4. На работников колледжа распространяются все меры морального и материального поощрения, установленные университетом.

6. Экономика колледжа

6.1. Финансовое обеспечение колледжа осуществляется за счет:

- субсидий из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

- субсидий из федерального бюджета на иные цели, предусмотренные законодательством Российской Федерации;

- доходов, получаемых от приносящей доход деятельности колледжа;

- доходов, получаемых от использования прав на результаты интеллектуальной деятельности, и средств индивидуализации, включая вознаграждение по лицензионным договорам, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- грантов, предоставленных на безвозмездной основе физическими и юридическими лицами;

- грантов в форме субсидий;

- средств, безвозмездно полученных на ведение Уставной деятельности от физических и юридических лиц;

- добровольных имущественных целевых взносов и пожертвований юридических и физических лиц, в том числе иностранных;

- средств, полученных от сдачи в аренду имущества колледжа;

- средств, полученных от физических и юридических лиц в виде платы за проживание, пользование коммунальными и хозяйственными услугами в общежитиях, гостиницах и жилых домах колледжа;

- дивидендов (доходов, процентов), получаемых по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам, в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

6.2. Колледж в соответствии с законодательством Российской Федерации в

пределах полномочий директора колледжа, действующего по доверенности ректора университета, осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, решает вопросы, связанные с заключением сделок, определением своих обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации, Уставу университета и настоящему Положению.

6.3. Университет в установленном порядке распределяет и доводит субсидии из федерального бюджета до колледжа на основании финансовых планов.

6.4. Колледж обеспечивает исполнение своих обязательств в пределах предоставленных ему субсидий и денежных средств, полученных в установленном порядке от приносящих доход видов деятельности, в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, утверждаемым ректором университета.

6.5. Колледж несет ответственность перед университетом за сохранность и эффективное использование федеральной собственности, выполняет требования пожарной безопасности, осуществляет согласно действующему законодательству Российской Федерации эксплуатацию зданий, коммуникаций, инженерного оборудования и территории.

6.6. Колледж не вправе совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, находящегося в оперативном управлении университета.

6.7. Финансирование образовательной деятельности колледжа за счет бюджетных средств осуществляется университетом на основании объема оказания государственных услуг колледжем и с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за колледжем университетом или приобретенных колледжем за счет средств, выделенных ему университетом на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки. В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за колледжем университетом или приобретенных колледжем за счет средств, выделенных ему университетом на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение такого имущества университетом не осуществляется. Объем оказания государственных услуг рассчитывается в соответствии с нормативными актами учредителя.

6.8. При расходовании субсидии на выполнение государственного задания перераспределение расходов колледжа по видам расходов производится по согласованию с университетом.

6.9. Колледж, в пределах полномочий директора колледжа и по согласованию с университетом, определяет направления, порядок использования полученных им средств, в том числе средств, направляемых на оплату труда и материальное стимулирование.

6.10. Колледж по согласованию с университетом за счет различных источников финансирования осуществляет развитие своей материально-технической базы.

6.11. Колледж в соответствии с законодательством Российской Федерации в пределах полномочий директора колледжа по доверенности ректора университета

вправе осуществлять от лица университета по договорам, контрактам и иным сделкам с юридическими и физическими лицами на возмездной основе приносящую доход деятельность, не противоречащую Уставу университета.

6.12. В части расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности, колледж по согласованию с университетом вправе в пределах остатка этих средств на его лицевом счете перераспределять расходы по видам расходов.

6.13. Средства, остающиеся в распоряжении колледжа после уплаты обязательных платежей (прибыль), могут расходоваться колледжем на социальные нужды коллектива – работников, студентов (слушателей).

6.14. К расходам на социальные нужды коллектива колледжа относятся:
оказание материальной помощи;

оплата стоимости медицинских, оздоровительных и санаторно-курортных услуг;

оплата пребывания детей в дошкольных образовательных учреждениях, оздоровительных лагерях.

7. Учет, отчетность и контроль

7.1. Колледж ведет бухгалтерский учет в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» и иными нормативно-правовыми актами в области бухгалтерского учета, а также ведет налоговый учет и представляет в университет и в налоговые органы по месту регистрации все необходимые отчеты и документы.

7.2. Колледж формирует бухгалтерскую отчетность в соответствии с правилами ведения бухгалтерского учета, локальными нормативными актами университета и представляет в управление бухгалтерского учета университета установленные им сроки для консолидации.

7.3. Колледж несет ответственность перед университетом за целевое и эффективное использование, сохранность закрепленного за ним имущества, включая денежные средства, состояние бухгалтерского учета и достоверность отчетности.

7.4. Должностные лица колледжа несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за грубое нарушение правил ведения бухгалтерского учета и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности, а равно порядка и сроков хранения учетных документов.

7.5. Контроль за исполнением законодательства Российской Федерации в области бюджетной и финансовой дисциплины в колледже осуществляют университет и уполномоченные органы государственной власти.

7.6. Для обеспечения эффективного управления колледжем административно-управленческие структуры университета организуют сбор и обработку данных о его деятельности в соответствии с установленным университетом порядком и сроками.

8. Международная и внешнеэкономическая деятельность

8.1. Колледж осуществляет международную и внешнеэкономическую деятельность по согласованию с университетом в формах, в соответствии с локальными актами университета и с учетом режимных ограничений.

8.2. Колледж:

1) участвует в составе университета в проектах по образовательной, научно-исследовательской, производственной, инновационной и другим видам деятельности;

2) участвует в международных симпозиумах, конференциях, семинарах и других видах сотрудничества, а также организации аналогичных мероприятий в рамках университета.

9. Локальные акты колледжа

9.1. Видами локальных актов, регламентирующих деятельность колледжа, являются положения, правила, инструкции, документация, в том числе документы системы менеджмента качества (стандарты, документированные процедуры и др.), утвержденные приказом университета.

10. Порядок ликвидации колледжа

10.1. Колледж может быть ликвидирован по решению учредителя, принимаемому с учетом рекомендаций Наблюдательного совета НИЯУ МИФИ, на основании ходатайства университета в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации порядком.