

**«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
(НИЯУ МИФИ)»**

П Р И К А З

«31» июля 2020г.

№

213/4

**О завершении специальной оценки условий труда работников
НИЯУ МИФИ (г. Москва)**

На основании Федерального закона РФ от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда», приказа НИЯУ МИФИ от 17.01.2020 № 17/5 «О проведении специальной оценки условий труда работников НИЯУ МИФИ (г. Москва) и утверждении состава комиссии по проведению специальной оценки условий труда»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ответственным должностным лицам НИЯУ МИФИ учесть в своей работе результаты специальной оценки условий труда, утвержденные отчетом о проведении специальной оценки условий труда от 30.07.2020.

2. По результатам специальной оценки условий труда:

2.1. Руководителям структурных подразделений:

- обеспечить ознакомление работников структурного подразделения с условиями труда под роспись в картах специальной оценки условий труда в течение месяца (по рабочим дням с 9.00 до 17.30 в пом. 21, корп. 30).

2.2. И.о. директора по персоналу дирекции по управлению персоналом В.А. Кузнецкой:

- учесть классы условий труда на рабочих местах по итогам специальной оценки условий труда;

- в установленном порядке внести изменения в трудовые договоры по результатам специальной оценки условий труда, подготовить соответствующие документы по назначению (изменению, снятию) гарантий и компенсаций работникам, в связи с изменением условий труда;

- организовать в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры работников.

2.3. Руководителю службы охраны труда дирекции по управлению персоналом Н.А. Глянenco:

- обеспечить хранение документации по результатам специальной оценки рабочих мест по условиям труда;

- предоставить работникам необходимые разъяснения по вопросам проведения специальной оценки условий труда на его рабочем месте;

- информировать вновь принимаемых работников об условиях труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения их здоровья, о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов при проведении вводного инструктажа под роспись.

2.4. И.о. проректора, начальнику департамента экономического развития В.В. Ужве проконтролировать:

- установление работникам предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации гарантий и компенсации за работу во вредных условиях труда;

- установление дополнительного тарифа страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации с учетом класса (подкласса) условий труда на рабочем месте;

- расчет скидок (надбавок) к страховому тарифу на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

3. Руководителю группы приказов организационно-правового департамента Е.А. Адкиной довести настоящий приказ до сведения исполнителей.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

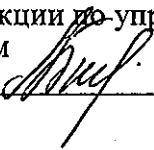
И.о. проректора



В.В. Ужва

ПРОЕКТ ВНОСИТ:

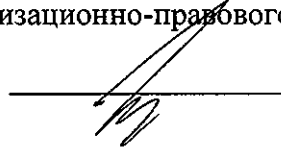
И.о. руководителя службы охраны
труда дирекции по управлению
персоналом



А.А. Байков

СОГЛАСОВАНО:

Начальник организационно-правового департамента



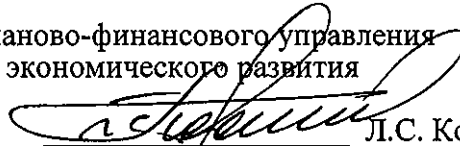
Д.Л. Лозовский

Начальник юридического управления
организационно-правового департамента



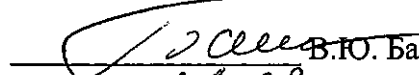
С.В. Козлова

Начальник планово-финансового управления
департамента экономического развития



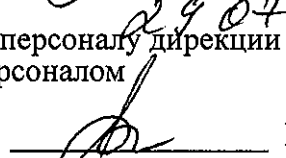
Л.С. Королева

Главный бухгалтер управления бухгалтерского учета
департамента экономического развития



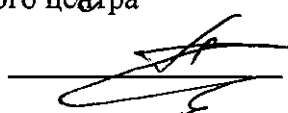
В.Ю. Балашова

И.о. директора по персоналу дирекции
по управлению персоналом



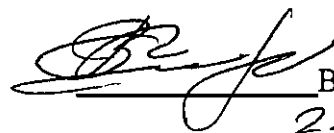
В.А. Кузнецкая

Директор атомного центра



А.А. Серебряков

Председатель первичной профсоюзной организации
НИЯУ МИФИ

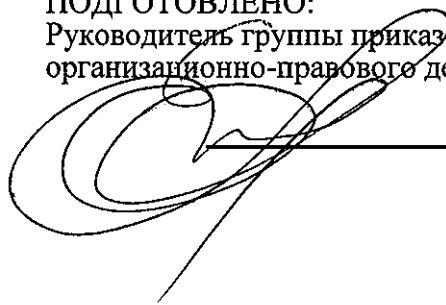


В.А. Петров

28.

ПОДГОТОВЛЕНО:

Руководитель группы приказов
организационно-правового департамента



Е.А. Адкина