Примерная форма

|  |
| --- |
| ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ |
| **к соглашению/дополнительному соглашению о сотрудничестве** |
| № |  | от |  |  |
| с |  |
| Структурное подразделение, номер: |  |
| Наименование подразделения: |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Пом. | Должность[[1]](#footnote-1) | Фамилия И.О. | Подпись, дата,  | Особые отметки (замечания) |
|  |  | Руководитель структурного подразделения – инициатор соглашения |  | \_\_\_.\_\_\_\_.2024 |  |
|  |  | Директор института/ декан факультета |  | \_\_\_.\_\_\_\_.2024 | В случае принятия участия в реализации данного соглашения |
|  |  | Директор института/ декан факультета |  | \_\_\_.\_\_\_\_.2024 | В случае принятия участия в реализации данного соглашения |
|  | **А205-ст** | Учебный департамент |  | \_\_\_.\_\_\_\_.2024 | При наличии программ основного общего образования, среднего общего образования, среднего профессионального образования, бакалавриата и специалитета, а также профориентационной работы, трудоустройства, практической подготовки, целевого обучения (по всем уровням образования) |
|  | **Г-314** | Начальник отдела магистратуры |  | \_\_\_.\_\_\_\_.2024 | При наличии образовательных программ магистратуры  |
|  | **Г-314** | Начальник отдела аспирантуры |  | \_\_\_.\_\_\_\_.2024 | При наличии образовательных программ аспирантуры |
|  |  | Декан факультета повышения квалификации и переподготовки кадров  |  | \_\_\_.\_\_\_\_.2024 | При наличии образовательных программ дополнительного профессионального образования |
|  |  | Лицо, ответственное за организацию выполнения обязательств НИЯУ МИФИ по гранту |  | \_\_\_.\_\_\_\_.2024 | При условии заключения соглашения в целях выполнения обязательств по гранту |
|  | **Г-203** | Первый проректор | Нагорнов О.В. | \_\_\_.\_\_\_\_.2024 | В случае подготовки соглашения за подписью ректора, при наличии сотрудничества в образовательной сфере в части магистратуры и аспирантуры |
|  | **Г-206** | Проректор  | Весна Е.Б. | \_\_\_.\_\_\_\_.2024 | В случае подготовки соглашения за подписью ректора, при наличии сотрудничества в образовательной сфере, за исключением магистратуры и аспирантуры |
|  | **К-613** | Проректор  | Каргин Н.И. | \_\_\_.\_\_\_\_.2024 | При наличии сотрудничества в научной сфере |
|  |  | Проректор по безопасности | Коваль Д.А. | \_\_\_.\_\_\_\_.2024 | При наличии условий об информации ограниченного распространения |
|  | **К-715** | Директор департамента по экономике и финансам  |  | \_\_\_.\_\_\_\_.2024 | При наличии финансовых обязательств |
|  | **К-509** | Главный бухгалтер  |  | \_\_\_.\_\_\_\_.2024 | При наличии финансовых обязательств |
|  | **Г-325б** | Начальник организационно-правовогодепартамента  |  | \_\_.\_\_\_\_.2024 |  |

Ответственный исполнитель от подразделения:

Должность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Конт.тел.: IP: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Примерная форма

|  |
| --- |
| ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ |
| **к соглашению/дополнительному соглашению о сотрудничестве с иностранными/ международными организациями** |
| № |  | от |  |  |
| с |  |
| Структурное подразделение, номер: |  |
| Наименование подразделения: |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Пом. | Должность[[2]](#footnote-2) | Фамилия И.О. | Подпись, дата,  | Особые отметки (замечания) |
|  |  | Руководитель структурного подразделения – инициатор соглашения |  | \_\_\_.\_\_\_\_.2024 |  |
|  |  | Директор института/ декан факультета |  | \_\_\_.\_\_\_\_.2024 | В случае принятия участия в реализации данного соглашения |
| 2.1. |  | Директор института/ декан факультета |  | \_\_\_.\_\_\_\_.2024 | В случае принятия участия в реализации данного соглашения |
|  | **А-205ст** | Учебный департамент |  | \_\_\_.\_\_\_\_.2024 | При наличии программ основного общего образования, среднего общего образования, среднего профессионального образования, бакалавриата и специалитета, а также профориентационной работы, трудоустройства, практической подготовки, целевого обучения (по всем уровням образования) |
|  | **Г-314** | Начальник отдела магистратуры |  | \_\_\_.\_\_\_\_.2024 | При наличии образовательных программ магистратуры  |
|  | **Г-314** | Начальник отдела аспирантуры |  | \_\_\_.\_\_\_\_.2024 | При наличии образовательных программ аспирантуры |
|  |  | Декан факультета повышения квалификации и переподготовки кадров  |  | \_\_\_.\_\_\_\_.2024 | При наличии образовательных программ дополнительного профессионального образования |
|  |  | Лицо, ответственное за организацию выполнения обязательств НИЯУ МИФИ по гранту |  | \_\_\_.\_\_\_\_.2024 | При условии заключения соглашения в целях выполнения обязательств по гранту |
|  | **Г-203** | Первый проректор | Нагорнов О.В. | \_\_\_.\_\_\_\_.2024 | В случае подготовки соглашения за подписью ректора, при наличии сотрудничества в образовательной сфере в части магистратуры и аспирантуры |
|  | **Г-206** | Проректор  | Весна Е.Б. | \_\_\_.\_\_\_\_.2024 | В случае подготовки соглашения за подписью ректора, при наличии сотрудничества в образовательной сфере, за исключением магистратуры и аспирантуры |
|  | **К-613** | Проректор  | Каргин Н.И. | \_\_\_.\_\_\_\_.2024 | При наличии сотрудничества в научной сфере |
|  | **Г-217** | Проректор | Савкин Д.А. | \_\_\_.\_\_\_\_.2024 |  |
|  | **Г-207** | Проректор | Дмитриев Н.М. | \_\_\_.\_\_\_\_.2024 |  |
|  |  | Проректор по безопасности | Коваль Д.А. | \_\_\_.\_\_\_\_.2024 | При наличии условий об информации ограниченного распространения |
|  | **Г-311** | Начальник отдела организации экспортного контроля |  | \_\_\_.\_\_\_\_.2024 | Для соглашений с участием иностранных организаций/иностранных физических лиц |
|  | **К-715** | Директор департамента по экономике и финансам  |  | \_\_\_.\_\_\_\_.2024 | При наличии финансовых обязательств |
|  | **К-509** | Главный бухгалтер  |  | \_\_\_.\_\_\_\_.2024 | При наличии финансовых обязательств |
|  | **Г-325б** | Начальник организационно-правового департамента  |  | \_\_.\_\_\_\_.2024 |  |

Ответственный исполнитель от подразделения:

Должность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Конт.тел.: IP: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Конкретный перечень согласующих должностных лиц определяется исходя из условий соглашения. [↑](#footnote-ref-1)
2. Конкретный перечень согласующих должностных лиц определяется исходя из условий соглашения. [↑](#footnote-ref-2)