

ПОЛОЖЕНИЕ

о назначении стипендий Госкорпорации «Росатом» студентам образовательных учреждений высшего профессионального образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок назначения и выплаты стипендий Госкорпорации «Росатом» (далее - стипендии) студентам образовательных учреждений высшего профессионального образования, расположенных на территории России и ведущих подготовку квалифицированных специалистов по профильным специальностям для организаций атомной отрасли (далее – вузы).

1.2. Положение направлено на поощрение и социальную поддержку студентов вузов, достигших высоких результатов в учёбе и научных исследованиях, а также ставших призёрами различных олимпиад, соревнований, смотров, конкурсов и конференций.

1.3. Стипендии назначаются студентам независимо от государственных стипендий и других форм материального поощрения в целях привлечения молодых специалистов в организации атомной отрасли (далее – организации отрасли).

1.4. Стипендии назначаются на основе открытого конкурса.

Конкурс проводится среди студентов очной формы обучения.

1.5. Ежегодно учреждается 150 стипендий Госкорпорации «Росатом» по 5000 рублей в месяц каждая, которые выплачиваются из собственных средств Госкорпорации, предусмотренных на эти цели сметой расходов на текущий год.

Изменение количества и размера стипендий, установленных настоящим Положением, оформляется приказом Госкорпорации «Росатом». Указанные изменения в текущем году возможны до проведения конкурса и заключения соответствующих договоров с образовательными учреждениями.

2. Организационное и информационное обеспечение конкурсов

2.1. Решение о проведении конкурса на назначение стипендий Госкорпорации «Росатом» (далее – конкурс), а также утверждение состава Отраслевой конкурсной комиссии (далее – Комиссия) оформляется приказом Госкорпорации «Росатом» ежегодно до 15 апреля текущего года.

2.2. Комиссия действует до объявления нового конкурса. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости по инициативе ее председателя.

Основные функции Комиссии:

- сбор заявок от участников конкурсов;
- организация работы экспертов;
- вынесение решения по результатам конкурса;

- подготовка, оформление и утверждение протокола Комиссии о назначении стипендий.

2.3. Обеспечение деятельности Комиссии осуществляет ответственный секретарь Комиссии, назначаемый из числа работников Департамента управления персоналом Госкорпорации «Росатом».

2.4. Комиссия до 30 апреля текущего года направляет приглашения вузам для участия в конкурсе на назначение стипендий (форма приглашения для участия в конкурсе приведена в приложении № 1).

2.5. Информация об объявлении, условиях, итогах и результатах конкурса размещается на интернет-сайте Госкорпорации «Росатом», в газете «Атом-пресса» и в вузах.

2.6. Комиссия предоставляет информацию о результате конкурса Департаменту пресс-службы Госкорпорации «Росатом», который содействует ее публикации в средствах массовой информации.

3. Порядок выдвижения претендентов на назначение стипендий

3.1. В выдвижении претендентов на назначение стипендий принимают участие вузы, указанные в Перечне (приложение № 2), сформированном с учетом доли выпускников, принимаемых на работу в организации отрасли. Изменения в указанный Перечень оформляются приказом Госкорпорации «Росатом».

3.2. Претендентами на назначение стипендии могут быть студенты вузов, начиная с третьего курса.

3.3. Выдвижение претендентов на назначение стипендий производится учеными советами вузов.

- 3.4. Критериями отбора претендентов на назначение стипендий являются:
- отсутствие по результатам двух последних сессий оценок ниже, чем «хорошо» и «отлично» (обязательный);
 - призовые места в международных, общероссийских, отраслевых, межрегиональных, окружных и краевых олимпиадах по профильным предметам;
 - научно-исследовательская деятельность: победы в конкурсах научных студенческих работ, активное участие в научных конференциях, наличие открытий или изобретений, наличие публикаций в центральных (научных) и отраслевых изданиях и т.п.

Преимуществом на выдвижение пользуются студенты, заключившие договоры с организациями отрасли на трудоустройство после завершения обучения.

3.5. Студенты, являющиеся или ранее становившиеся стипендиатами, участвуют в конкурсе на общих основаниях.

3.6. Для участия в конкурсе вузы представляют в Комиссию следующие документы претендентов на назначение стипендий:

- а) заявление претендента на назначение стипендии, заполненное по установленной форме (приложение № 3);

- б) анкету претендента, заполненную по установленной форме (приложение № 4);
- в) выписку из протокола заседания учёного совета вуза о выдвижении студента на назначение стипендии, заверенную подписью председателя ученого совета и печатью вуза;
- г) заверенное в установленном порядке вузом мотивированное заключение, характеризующее достижения претендента;
- д) заверенные в установленном порядке вузом выписки из зачетных книжек двух предыдущих экзаменационных сессий, подтверждающие отличную и хорошую учебу (допускается наличие в зачетной книжке оценок «хорошо» в объеме до 50% от общего количества оценок);
- е) копии документов (при наличии таковых), подтверждающих победы в научных конференциях, предметных олимпиадах, конкурсах и подобных мероприятиях;
- ж) имеющиеся у претендента документы, подтверждающие его участие в научно-исследовательской работе:
 - заверенный в установленном порядке вузом список опубликованных претендентом или в соавторстве научных работ (при наличии таковых);
 - копии документов, подтверждающих авторство или соавторство изобретений, акты внедрений и т.п.;
 - сведения о количестве и названиях, полученных претендентом или с участием претендента, грантов, премий, научных стажировок;
 - список тем выступлений на научных конференциях, симпозиумах, с указанием их места и времени проведения;
 - другие документы, подтверждающие участие претендента в научно-исследовательской работе.
- з) реквизиты внебюджетного счета вуза для перечисления средств на выплату стипендий.

4. Порядок проведения конкурса, назначения и выплаты стипендий

4.1. Документы для назначения стипендий представляются вузами в Комиссию не позднее 20 сентября текущего года.

4.2. Рассмотрение представлений вузов и отбор претендентов на назначение стипендий осуществляет Комиссия, итоговое заседание которой проводится ежегодно не позднее 15 октября текущего года.

4.3. Комиссия рассматривает поступившие на конкурс документы, проверяет их соответствие условиям конкурса и выносит решение о назначении стипендий. При необходимости Комиссия организует экспертизу и оценку поступивших документов.

4.4. Решение о назначении стипендий принимается членами Комиссий путем достижения консенсуса и оформляется протоколом, который подписывается членами Комиссии и утверждается заместителем генерального директора Госкорпорации «Росатом».

4.5. Утвержденный протокол Комиссии является основанием для заключения договоров целевого финансирования с вузами, студенты которых стали победителями конкурса, на перечисление денежных средств для выплаты стипендий.

4.6. Стипендии назначаются на один учебный год и выплачиваются в период с 1 сентября по 30 июня.

4.7. Выплата стипендий производится вузами ежемесячно с учетом периода, предшествующего назначению стипендии, а именно с начала учебного года – с 1 сентября.

4.8. Стипендия выплачивается только в период обучения студента в вузе. Выплата стипендий прекращается и больше не возобновляется в случаях:

- завершения стипендиатом обучения с последующим его отчислением;
- академического отпуска стипендиата;
- отчисления стипендиата по различным причинам;
- академической неуспеваемости;
- получения стипендиатом выговора;
- получения стипендиатом оценки «удовлетворительно» и ниже на зачетах и экзаменах.

4.9. Обо всех изменениях, касающихся студентов, получающих стипендии, вузы обязаны в течение 10 дней информировать Госкорпорацию «Росатом». Предложение о лишении стипендий оформляется ректором вуза в виде ходатайства с приложением копии документов, указывающих причину, и направляется в адрес Департамента управления персоналом Госкорпорации «Росатом».

4.10. Решение о прекращении выплат стипендий по основаниям, изложенным в пункте 4.8, принимается Комиссией, оформляется протоколом, который подписывается членами Комиссии, и утверждается заместителем генерального директора Госкорпорации «Росатом». По итогам принятого решения в договор с вузом вносятся изменения, а неиспользованные средства в месячный срок возвращаются Госкорпорации «Росатом».

Форма приглашения
вузам для участия в конкурсе на назначение
стипендий Госкорпорации «Росатом»

Ректору

Госкорпорация «Росатом» объявляет конкурс на назначение стипендий студентам образовательных учреждений высшего профессионального образования, ведущих подготовку квалифицированных специалистов по профильным специальностям для организаций атомной отрасли, на 200_ – 201_ учебный год.

Конкурс направлен на поощрение и социальную поддержку студентов профильных вузов, достигших высоких результатов в учёбе и научных исследованиях, а также их привлечение на постоянную работу в организации атомной отрасли.

Приглашаем студентов Вашего вуза принять участие в конкурсе на назначение стипендий Госкорпорации «Росатом».

Конкурс проводится в соответствии с Положением о назначении стипендий Госкорпорации «Росатом» студентам образовательных учреждений высшего профессионального образования и приказом Госкорпорации «Росатом» от «__» _____ 200_ № ____.

Положение о назначении стипендий размещено на сайте Госкорпорации «Росатом».

Документы претендентов для участия в конкурсе на назначение стипендий представляются в Отраслевую конкурсную комиссию Госкорпорации «Росатом» по адресу _____ до 20 сентября 200_ г.

Справки по телефонам: _____

Адрес электронной почты: _____

Председатель Отраслевой
конкурсной комиссии

(подпись)

(Ф.И.О.)

Форма заявления
на назначение стипендии Госкорпорации «Росатом»

В Отраслевую конкурсную комиссию
от студента _____

(наименование вуза, факультета)

(ФИО)

Прошу Вас рассмотреть мою кандидатуру на назначение стипендии Госкорпорации «Росатом», т.к. за годы обучения в _____
(наименование вуза)

достиг(ла) отличных результатов и имею намерение после окончания указанного образовательного учреждения поступить на работу в организацию отрасли.

Анкету и копию зачетной книжки прилагаю.

Подпись

Дата

Анкета
претендента на назначение стипендии Госкорпорации «Росатом»

Ф.И.О. _____

Пол _____ Гражданство _____

Дата рождения _____

Домашний адрес: _____

Учебное заведение _____

Факультет, специальность _____

Студент _____ курса

Участие в научных конференциях, предметных олимпиадах, конкурсах и подобных мероприятиях (перечислите все мероприятия, в которых вы принимали участие, а также призы, награды и стипендии) _____

Участие в научно-исследовательской работе (перечислите все мероприятия, в которых вы принимали участие, а также награды и стипендии): _____

Область исследований, научное направление: _____

Публикации (если есть): _____

Трудовая деятельность (если имелась, укажите место работы и должность, начиная с последнего): _____

Планы на трудовую деятельность после завершения обучения: _____

Хобби и увлечения: _____

Подпись претендента: _____ Дата: _____